Утверждено:
Педагогическим советом
МАОУ «Гимназия № 39»
«30» мая 2018 г.
Протокол № 18

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 39»
Петропавловск – Камчатского городского округа
на 2018 – 2019 учебный год

Реквизиты:
Адрес: Космический проезд, д.14
г. Петропавловск-Камчатский
тел./ф.: (415-2) 27-37-36
Сайт: www.gim39.ucoz.ru
E-mail: school39_pkgo_41@mail.ru
gimnaziya39-pkgo-41@yandex.ru

Содержание

I.	Анализ деятельности МАОУ «Гимназия № 39» за 2017-2018	
	учебный год (Аналитический педсовет от 30.05.2018 г.)	3 – 14
II.	Цели и задачи работы гимназии на 2018-2019 учебный год	14 –16
III.	Управление и организационные мероприятия	17 – 38
IV.	Финансирование. Материально-техническое обеспечение	39 – 41
V.	Работа с кадрами	41 – 44
VI.	Учебно-воспитательный процесс	45 – 52
VII.	Инновационная деятельность	52 – 56
VIII.	Руководство учебно-воспитательным процессом, уровни контроля	56 – 63

Анализ деятельности МАОУ «Гимназия № 39»

за 2017-2018 учебный год

I. Кадровое обеспечение

В гимназии работает квалифицированный и стабильный педагогический коллектив. Гимназия практически полностью укомплектована педагогическими работниками.

Образовательный уровень

Высшее образование имеют - 64 педагогических работника

Среднее профессиональное- 11 педагогических работников

Квалификационный уровень

Высшая категория - 27 педагогов

Первая категория – 42 педагогов

Соответствие занимаемой должности – 10 педагогов

Нет квалификационной категории – 13 педагогических работников

Таблица 1

Список педагогических работников гимназии не имеющих квалификационной категории

1.	Бондаренко Анна Александровна
2.	Колесниченко Юлия Юрьевна
3.	Кондратенко Екатерина Александровна
4.	Копылова Ирина Викторовна
5.	Литовка Екатерина Анатольевна
6.	Ляпина Сетлана Сергеевна
7.	Мастак Зоя Петровна
8.	Резванова Мария Юрьевна
9.	Рыбникова Анастасия Юрьевна
10.	Филатова Евгения Аркадьевна
11.	Матвеева Татьяна Львовна
12.	Васенина
13.	Шабанова Вера Васильевна

молодых специалистов- 5 педагогов (Бондаренко А.А., Колесниченко Ю.Ю., Кондратенко Е. А., Матвеева Т.Л., Васенина)

Коллектив отличается высокой работоспособностью. В прошедшем учебном году 12 педагогов прошли аттестацию на квалификационную категорию: высшая- 7 педагогов, первая- 5 педагогов.

Таблица 2

Список педагогов гимназии, аттестованных на квалификационную категорию в 2017-2018 учебном году

№	ФИО	категория была	категория	дата приказа	номер приказа
1	Алыпова Анна Сергеевна	**1**	**1**	**22.12.2017 г.**	**приказ № 746**
2	Белоус Екатерина Александровна	1	**1**	**01.03.2018 г.**	**приказ № 193**
3	Горай Людмила Францевна	1	**1**	**01.02.2018 г.**	**приказ № 97**
4	Попова Алла Геннадьевна	1	**1**	**15.03.2018 г.**	**приказ № 237**
5	Черемухин Вячеслав Владимирович	1	**в**	**26.04.2018 г.**	**приказ № 437**
6	Воробьева Юлия Гаффаровна	1	**в**	**31.05.2018г.**	**приказ № 579**
7	Великосельская Светлана Валентиновна	1	**в**	**12.04.2018 г.**	**приказ № 373**
8	Иваненко Елена Николаевна	**нет**	**1**	**23.11.2017 г.**	**приказ № 666**
9	Хлыбова Наталья Николаевна	**1**	**в**	**26.04.2018 г.**	**приказ № 437**
10	Емелюшкина Татьяна Сергеевна	1	в	**26.04.2018 г.**	**приказ № 437**
11	Попова Екатерина Юрьевна	1	**в**	**07.12.2017 г.**	**приказ № 690**
12	Прочко Александра Сергеевна	1	**в**	**31.05.2018г.**	**приказ № 579**

Повысили квалификационную категорию 7 педагогов .

Диаграмма 1

Основу коллектива составляют педагоги со стажем работы от 15 до 25 лет.

II. Научно-методическое сопровождение деятельности педагогов

Методическое обеспечение повышения квалификации педагогических работников и развитие педагогического творчества осуществлялось на основе диагностики уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов. Данное направление включает в себя следующее:

- обеспечение непрерывного образования и самообразования, повышения педагогической квалификации педагогов;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- подготовка к аттестации педагогических работников.

В течение года проводилась работа над совершенствованием профессионального педагогического мастерства учителей за счет системы методических семинаров согласно тематике представленной в таблице 4.

Таблица 3

Тематика методических семинаров за 2017-2018 учебный год

№	Тема	Сроки	Ответственные	Форма проведения
1.	Новая модель оценки профессиональной компетентности педагога	ноябрь	Токарева Г.А., Каурцева С.П.	Лекция-дискуссия
2.	Технологии выравнивания базовых знаний учащихся	март (групповой)	Токарева Г.А., Каурцева С.П., руководители кафедр	Семинар-консультация
3.	Основные направления деятельности коллектива гимназии в условиях нового инновационного проекта	Май (пленарное заседание конференции)	Токарева Г.А.	Лекция-презентация

С целью поддержки педагогов в инновационной деятельности и рассмотрения актуальных вопросов современного образования, создания

условий для профессионального совершенствования был проведен **педагогический совет «Исследовательская деятельность учащихся в контексте развития личности».** Целью данного педагогического совета было: на основе обобщения опыта, изучения педагогической литературы, научно-практических материалов рассмотреть особенности организации работы по формированию исследовательских навыков обучающихся, оценить роль педагога в данной работе. Данный педагогический совет позволил выявить наиболее оптимальные пути достижения результатов в исследовательской деятельности обучающихся.

В образовательном процессе использовались приемы современных образовательных технологий. Этому способствовала система внутри гимназических семинаров, организованных методистом гимназии Хайдаровой А.Р. в сотрудничестве с учителями.

Таблица 4

Тематика внутри гимназических семинаров по использованию приемов современных образовательных технологий в образовательном процессе за 2017-2018 учебный год

№	Тема	Сроки	Ответственные	Аудитория	Форма проведения
1.	Интеллектуальные активы образовательной организации	Октябрь	Токарева Г.А. Каурцева С.П., Хайдарова А.Р.	Административный корпус гимназии	семинар
2.	Организация работы с одаренными детьми	Декабрь	Токарева Г.А. Хайдарова А.Р	Руководители структурных подразделений	семинар
3.	Организация проектной деятельности школьников	Февраль	Каурцева С.П. Хайдарова А.Р	Учителя-инноваторы	семинар
4.	Мотивация школьников к научно-исследовательской деятельности	Апрель	Каурцева С.П. Токарева Г.А. Хайдарова А.Р	Учителя-инноваторы	семинар

Материально-техническое оснащение кабинетов гимназии способствует активному использованию в педагогической практике информационно-коммуникационных технологий. Это позволяет реализовывать направления программы «Информатизация», работа над которой началась в 2015 году. Все

кабинеты старшей гимназии оснащены мультимедийным оборудованием, в начальной школе все кабинеты имеют оснащение в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Проводится модернизация компьютерного оборудования в гимназии в соответствии с требованиями ФГОС ООО, планируется продолжить оснащение кабинетов гимназии техническими средствами. Все это способствует формированию культурно-информационной среды гимназии в соответствии с заявленной в инновационном проекте тематикой. В работе педагогов с 2014 года прекратилось использование возможностей медиацентра гимназии. Состояние парка компьютеров не удовлетворительное. Для организации дополнительных занятий, урочной деятельности необходима полная модернизация медиацентра. Размещение его в кабинете математики не позволяет педагогам включить в план работы занятия в медиацентре, т.к. кабинет занят полностью в течение рабочего дня.

Диаграмма 2

В учебном году велась работа по обработке навыков тестирования как одного из видов контроля над сформированности метапредметных требуемых результатов в соответствии с ФГОС ООО и компетентностей обучающихся с целью подготовки к сдаче ЕГЭ и ОГЭ. В индивидуальном порядке педагоги гимназии использовали возможности программы «Статград», где проводилось тестирование обучающихся по различным

предметам, собственные варианты тестирования, используя программы MyTest. Необходимо отметить, что системная работа в данном направлении могла бы принести большую эффективность. Включение тестирования за счет ресурсов «Статград» в систему внутри гимназического контроля качества знаний обучающихся позволило бы сделать работу в данном направлении четко организованной (стартовая, промежуточная, итоговая работы), тематический контроль по предметам проводился бы за счет внешних ресурсов – это сделало бы отношение к нему более серьезным со стороны обучающихся и учителей. Обязательная сдача отчета учителя о результатах работы должна быть прописана в соответствующем Положении.

XVI научно-практическая конференция педагогов показала рост профессионального и методического мастерства членов педагогического коллектива. Конференция была проведена в традиционной для гимназии форме по теме: «Управление знаниями инструмент комплексного развития образовательной организации». В результате работы конференции было проведено знакомство педагогического коллектива гимназии с новым инновационным проектом. Работа над ним планируется в 2018-2023 учебных годах.

Выбор тем индивидуальной научно-методической работы педагогов, представлен в таблице 5, в новом учебном году потребуется согласование с темой нового инновационного проекта по теме: «Управление знаниями как инструмент комплексного развития образовательной организации».

Таблица 5

Результаты работы педагогов гимназии над темами самообразования

Индивидуальные темы по инновационной работе, продукт деятельности *Тема инновационной работы гимназии:"Создание культурно-информационной среды гимназии как условие формирования социокультурной компетентности личности"*					
№	**№**	**ФИО**	**Тема кафедры/индивидуальная тема в рамках научно-методической работы**	**Продукт**	**Форма представления**

Кафедра учителей начальных классов					
«Формирование и развитие познавательной активности школьников средствами современных педагогических технологий»					
	1.	Гамзаева Анжела Гаджиевна	Корректирование программы развивающего курса "Информационная культура обучающихся"	Программа и методические разработки	Дидактико-методический банк гимназии
	2.	Мозжерина Ольга Юрьевна	Развитие информационной грамотности у младших школьников на уроках окружающего мира	Статья	Дидактико-методический банк гимназии
	3.	Копыленко Ирина Николаевна	Проектная деятельность на уроках окружающего мира как способ формирования критического мышления	Методически е разработки уроков по данной теме	Дидактико-методический банк гимназии
	4.	Колесниченко Юлия Юрьевна	Работа с информацией на уроках литературного чтения	Методическая разработка (конспект урока)	Дидактико-методический банк гимназии. Выступление на педагогическом совете
	5.	Безбородько Любовь Александровна	Отработка вычислительных навыков с помощью занимательных материалов по математике	Разработка внеурочного мероприятия	Дидактико-методический банк гимназии
	6.	Голышева Наталья Николаевна	Формирование информационной грамотности обучающихся	Методически е разработки	Дидактико-методический банк гимназии
	7.	Суслина Оксана Евгеньевна	Корректирование программы развивающего курса "Информационная культура обучающихся"	Программа, методические разработки	Открытое мероприятие 02.02.2018 г.
	8.	Белоус Екатерина Александровна	Корректирование программы развивающего курса "Информационная культура обучающихся"	Программа, методические разработки	Открытое мероприятие 07.02.2018 г.
	9.	Конобрицкая Ирина Михайловна	Корректирование программы развивающего курса "Информационная культура обучающихся"	Программа, методические разработки	Открытое мероприятие 02.02.2018 г.
	10.	Милашевичене Лариса Георгиевна			Открытое мероприятие 02.02.2018 г.
Кафедра учителей английского языка					
«Формирование и развитие познавательной активности школьников средствами современных педагогических технологий на уроках иностранного языка»					

	1.	Попова Алла Геннадьевна	Этнокультурный и региональный компонент как средство мотивации при изучении английского языка	Материал к публикации	Обобщение опыта к аттестации
	2.	Борисова Анна Викторовна	Использование арт-технологий в обучении английскому языку на уровне начального, основного, среднего общего образования	Подготовка материалов к проведению мастер-класса	Обобщение опыта на конкурсе «Учитель года-2018»
	3.	Фоменко Анна Владимировна	Использование арт-технологий в обучении английскому языку на уровне начального, основного, среднего общего образования	Подготовка материалов к проведению мастер-класса	Открытое мероприятие стажерской площадки
	4.	Шалаева Екатерина Анатольевна	Использование арт-технологий в обучении английскому языку на уровне начального, основного, среднего общего образования	Подготовка материалов к проведению мастер-класса	Открытое мероприятие стажерской площадки
	5.	Данилюк Татьяна Петровна	Использование арт-технологий в обучении английскому языку на уровне начального, основного, среднего общего образования	Подготовка материалов к проведению мастер-класса	Открытое мероприятие стажерской площадки
	6.	Филатова Евгения Аркадьевна	Использование арт-технологий в обучении английскому языку на уровне начального, основного, среднего общего образования	Подготовка материалов к проведению мастер-класса	Публикация, выступление на конференции Бушелевские чтения
	7.	Кондратенко Екатерина Александровна	Использование арт-технологий в обучении английскому языку на уровне начального, основного, среднего общего образования	Подготовка материалов к проведению мастер-класса	
	8.	Рыбникова Анастасия Юрьевна	Использование арт-технологий в обучении английскому языку на уровне начального, основного, среднего общего образования	Подготовка материалов к проведению мастер-класса	Публикация,
Кафедра педагогов дополнительного образования, учителей предметов развивающего цикла					

	1.	Ткаченко Татьяна Владимировна	Апробация программы "Здоровая среда"	отчет	Дидактико-методический банк гимназии. Публикация
	2.	Матвеева Татьяна Львовна			д\о
	3.	Горай Людмила Францевна	Развитие творческого мышления на уроках технологии	Методическая разработка	Дидактико-методический банк гимназии
	4.	Кириллова Лариса Леонидовна	Развитие творческих способностей на занятиях ИЗО	Публикация	
	5.	Коломасова Ольга Николаевна	Методические рекомендации из опыта работы по проведению танцевальных тематических перемен	Материал к публикации	Открытое мероприятие 07.02.2018 г.. Публикация
	6.	Койвистойнен Айна Валентиновна	Методические рекомендации из опыта работы по проведению танцевальных тематических перемен	Материал к публикации	Открытое мероприятие 07.02.2018 г.. Публикация
Кафедра учителей естественных наук					
Научно-методическое обеспечение комплексного развития личности обучающегося в условиях модернизации системы образования»					
29	1	Кириллова Надежда Федоровна	Развитие информационной грамотности обучающихся в рамках научно-исследовательской деятельности	Методические материалы к проекту "Безопасная среда"	
30	2	Соколова Светлана Ивановна	Развитие аналитических навыков работы с информацией у обучающихся средствами визуализации	Материалы к публикации	
31	3	Каурцева Светлана Петровна	Использование возможностей ИКТ для разработки системы контрольно измерительных материалов при оценке качества знаний обучающихся по географии	Материалы к публикации	Статья в сборнике краевой конференции. Открытое мероприятие стажерской площадки

32	**5**	Ернеску Светлана Витальевна	Формирование информационной грамотности во внеурочной деятельности	Разработка внеурочного мероприятия	Открытое мероприятие стажерской площадки
33	**6**	Шабанова Вера Васильевна	Использование фронтального эксперимента на уроках физики	Подготовка выступлений обучающихся на XIV НПК	Дидактико-методический банк гимназии. Открытое мероприятие стажерской площадки
34	**7**	Пещенко Светлана Федоровна	Биоразнообразие Камчатки и проблемы региональной экологии	Методические разработки	Открытое мероприятие стажерской площадки
35	**8**	Букатов Юрий Борисович	Использование фронтального эксперимента на уроках физики	Подготовка выступлений обучающихся на XIV НПК	Дидактико-методический банк гимназии. Открытое мероприятие стажерской площадки
Кафедра учителей общественных наук					
36	**1**	Вавиленок Татьяна Владимировна	использование ИКТ в преподавании историии и обществознания	Материалы к выступлению	Открытое мероприятие стажерской площадки
37	**3**	Степанова Анастасия Владимировна	Использование технологии развивающего о обучения в преподавании истории и обществознания	Материалы к выступлению	Открытое мероприятие стажерской площадки
38	**3**	Дубинская Светлана Анатольевна	Работа с различными источниками информации на уроках истории и иобществознания	Материалы к выступлению	Открытое мероприятие стажерской площадки
		Воробьева Юлия Гаффаровна	Работа с различными источниками информации на уроках истории и иобществознания	Методически е материалы	Открытое мероприятие стажерской площадки
		Кафедра психолого-педагогического сопровождения			
		«Организация формирующей среды для развития индивидуальных способностей каждого педагога и ученика»			
39	**1**	Попова Екатерина Юрьевна	Создание условий для формирования социокультурной компетентности личности обучающихся	Методические разработки	Открытое мероприятие стажерской площадки. Материалы к итоговому отчету

40		Зуева Ольга Алексеевна	Влияние акцентуаций характера подростка на подготовку к выпускным экзаменам	Методические разработки	
41	**2**	Пеунова Лариса Петровна	Формирование у подростков с девиантным поведением коммуникативных навыков	Методические разработки	Обобщение опыта в материалах к краевым конкурсам
42	**3**	Хлыбова Наталья Николаевна	Просветительская и методическая работа с педагогическим коллективом начальной школы по осзданию здоровьесберегающей инфраструктуры, стимулирующей стремление учеников и педагогов к здоровому образу жизни	Подборка физминуток возрастных и тематических	Обобщение опыта к аттестации
43	**5**	Прочко Любовь Александровна	Формирование у подростков с девиантным поведением коммуникативных навыков	Методические разработки	Обобщение опыта в материалах к краевым конкурсам
44	**6**	Емелюшкина Татяна Сергеевна	Развитие речи на уроках русского языка для обучающихся начальной школы в играх и упражнениях	Разработки семинарских занятий	Обобщение опыта в материалах к краевому конкурсу и аттестации
45	**7**	Степанов Леонид Николаевич	Педагогический контроль за состоянием здоровья обучающихся в учебное время		
46	**8**	Водневская Галина Валентиновна	Педагогический контроль за состоянием здоровья обучающихся в учебное время	Подготовка выступления	
47	**9**	Гавриленко Александр Анатольевич	здоровье сберегающие технологии во внеурочной деятельности учителя физкультуры	Методический материал по приобщению обучающихся к здоровому досугу	
48	**10**	Гребенникова Маргарита Валентиновна	Педагогический контроль за состоянием здоровья обучающихся в учебное время	Выступление на НПК педагогов	
	Кафедра учителей русского языка и литературы				

		Хайдарова Анжелика Рифовна	Роль педагога в формировании социокультурной компетентности личности обучающихся	Материал к публикации	Выступление, публикация Бушелевские чтения
		Ляпина Светлана Сергеевна	Организация внеурочной деятельности обучающихся 5-х классов в рамках программы "Большое чтение"	Медиапродукты	Информационные панели, НПК обучающихся
		Бузарева Елена Сергеевна	Корректировка разного вида бумаг	Выполненный объем работы	НПК обучающихся
		Великосельская Светлана Валентиновна	Работа по программе "Выбор"	Материал к публикации	Обобщение опыта в материалах к аттестации. НПК обучающихся
		Якушевич Татьяна Михайловна		Материал к публикации	
		Кафедра учителей математики, информатики и ИКТ			
		Лесникова Оксана Анатольевна	Решение задач нестандартным способом, как форма пропедевтической подготовки к олимпиадам	Дидактический материал	
		Концевич Раиса Степановна	Нетрадиционные методы преподавания на уроках математики. Использование методики профессора Лобока		б/л
		Страх Лариса Ивановна	Решение задач нестандартным способом как форма пропедевтической подготовки к олимпиадам	Практические рекомендации по решению задач нестандартным способом	
		Черемухин Вячеслав Владимирович	Разработка интернет-справочника по предмету	Выступление на НПК педагогов	Открытый урок 02.02.2018 г.
		Неклюдова Елена Анатольевна	Робототехника. Первые шаги	Материал к публикации	Выступление 02.02.2018 г. Педагогическая мастерская – мастер-класс
		Гудзь Светлана Владимировна	Робототехника. Как организовать работу в ОО?	Методические материалы	Выступление на открытом мероприятии 02.02.2018 г.

		Коваль Ирина Григорьевна	Формирование познавательных УУД на уроках математики и во внеурочной деятельности	Разработка урока	
		Прочко Александра Сергеевна	Дифференциация обучения математике с использованием современных информационных технологий и возможностей сети "Интернет"	Материал к публикации	Статья в сборнике Бушелевских чтений. Обобщение опыта в материалах к аттестации.
		Литовка Е.А.	Формирование медиасреды гимназии	Информационный архив	Выпуск информационных материалов
		Петухова Надежда Анатольевна	организация работы гимназической пресс-службы	Информационный архив	Выпуск информационных материалов

III. Обобщение и распространение передового педагогического опыта

В течение учебного года шло изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, изучение и внедрение в учебный процесс приемов современных образовательных технологий, выявление творчески работающих педагогов для дальнейшего привлечения их к работе в рамках инновационного проекта гимназии, работы стажерской площадки. Кураторство молодых специалистов осуществлялось за счет работы «Школы молодого педагога» под руководством методиста гимназии Хайдаровой А.Р., которая активно привлекала к обмену опытом учителей предметников, заместителей директора по направлениям, руководителей МО классных руководителей.

Изучение, обобщение и распространение опыта лучших педагогов проходило через следующие формы организации методической и инновационной деятельности:

- заседания предметных кафедр;
- результативное участие педагогов гимназии в Интернет-конференциях, вебинарах, мастер-классах;

- публикация материалов из опыта работы педагогов;
- обобщение опыта учителей (в рамках аттестации);
- обобщение опыта работы за счёт участия в конкурсах педагогического мастерства различного уровня;
- участие в заседаниях городских/краевых методических объединений.

Работа методической службы в направлении обобщения и распространения передового педагогического опыта учителей гимназии представлена в таблице 6.

Таблица 6

Обобщение и распространение педагогического опыта

Распространение опыта работы 2017 -2018 учебный год					
№	**ФИО**	**дата**	**Форма мероприятия**	**Название мероприятия**	**уровень**
1	Вавиленок Татьяна Владимировна	11.10.2017 г.	открытый урок	Права и обязанности граждан"	региональный
2	Степанова Анастасия Владимировна	11.10.2017 г.	Семинар	Методические аспекты подготовки обучающихся к экзаменам"	региональный
3	Дубинская Светлана Анатольевна	11.10.2017 г.	Мастер-класс	Отражение культуры народов Камчатки в украшениях и изделиях, орнаментированных бисером	региональный
4	Степанова Анастасия Владимировна	11.10.2017 г.	Лаборатория педагогических идей	Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся	региональный
5	Воробьева Юлия Геннадьевна	11.10.2017 г.	Лаборатория педагогических идей	Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся	региональный
6	Ернеску Светлана Витальевна	11.10.2017 г.	практическое занятие	Карта-второй язык географии	региональный
7	Ернеску Светлана Витальевна	11.10.2017 г.	открытый урок	Расселение и урбанизация в России	региональный
8	Каурцева Светлана Петровна	11.10.2017 г.	Лаборатория педагогических идей	Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся	региональный
9	Воробьева Юлия Геннадьевна	11.10.2017 г.	Семинар	Методические аспекты подготовки обучающихся к экзаменам"	региональный

10	Пещенко Светлана Федоровна	11.10.2017 г.	мастер-класс	Развитие навыков исследовательской деятельности у обучающихся средствами внеурочной деятельности	региональный
11	Каурцева Светлана Петровна	27.10.2017 г.	лекция	Методика проведения урока в режиме технологии развития критического мышления	региональный
12	Ернеску Светлана Витальевна	26.10.2017 г.	лекция	Технология подготовки учащихся к ГИА по географии	региональный
13	Гудзь Светлана Владимировна	2017 г.	статья	Организация интерактивного тестирования посредством смартфонов учащихся	региональный
14	Неклюдова Елена Анатольевна	2017 г.	статья	Работа с датчиками тепла и света	региональный
15	Иваненко Елена Николаевна	2017 г.	дидактическое пособие	ФГОС ООО: формирование метапредметных умений на уроках химии: 8 класс	региональный
16	Каурцева Светлана Петровна	2017 г.	учебно-методическое пособие	ФГОС ООО: формирование метапредметных умений на уроках географии: 5-6 класс	региональный
17	Ернеску Светлана Витальевна	2017 г.	учебно-методическое пособие	ФГОС ООО: формирование метапредметных умений на уроках географии: 5-6 класс	региональный
18	Алыпова Анна Сергеевна	31.10.2017 г.	методическая разработка	Интегрированный урок по музыке и изобразительному искусству	федеральный
19	Алыпова Анна Сергеевна	03.11.2017 г.	методическая разработка	Урок-музыки "Тембры-краски для 1 класса	федеральный
20	Алыпова Анна Сергеевна	03.11.2017 г.	методическая разработка	Урок музыки "Музыкальное путешествие в Италию"	федеральный
21	Каурцева Светлана Петровна	07.12.2017 г.	выступление	пленарное заседание краевой научно-практическойконференции "Результаты, проблемы и перспективы реализации ФГОС ООО"	региональный
22	Ернеску Светлана Витальевна	02.03.2018 г.	семинар	Организация исследовательской деятельности обучающихся как средство реализации требований ФГОС ООО	региональный

23	Каурцева Светлана Петровна	02.03.2018 г.	семинар	Организация исследовательской деятельности обучающихся как средство реализации требований ФГОС ООО	региональный
24	Степанов Леонид Николаевич	02.03.2018 г.	эксперт	II Региональный чемпионат "Молодые профессионалы" (WorldSkills Russia) Камчатского края по номинации физическая культура и спорт	региональный
25	Койвистойнен Айна Валентиновна	09.02.2018 г.	мастер-класс	Танцевальная культура коренных малочисленных народов Севера"	региональный
26	Койвистойнен Айна Валентиновна	09.02.2018 г.	мастер-класс	Кардмейкинг-искусство создания открыток"	региональный
27	Коломасова Ольга Николаевна	29.11.2017 г.	мастер-класс	Танцевально-двигательная деятельность в системе дошкольного дополнительного образования. Координация и ориентация в пространстве	региональный
28	Койвистойнен Айна Валентиновна	03.11.2017 г.	мастер-класс	Современная хореография	региональный
29	Койвистойнен Айна Валентиновна	12.12.2017 г.	публикация	Использование интерактивных приёмов и методов обучения на уроках как способ повышения мотивации и познавательной активности обучающихся	федеральный
30	Коломасова Ольга Николаевна	12.12.2017 г.	публикация	Работа школы по формированию культуры здоровья и здорового образа жизни учащихся	федеральный
31	Филатова Евгения Аркадьевна	26.03.2018 г.	публикация	Технология перспективно-опережающего обучения на уроках иностранного языка	федеральный
32	Прочко Александра Сергеевна	07.12.2017 г.	участие в авторском методическом семинаре	Особенности построения курса геометрии в УМК авторского коллектива А.Г. Мерзляк, В.Б. Полонский, М.С. Якир	федеральный
33	Койвистойнен Айна Валентиновна	28.03. 2018 г.	выступление	XVII Бушелевские чтения. Танцевально-двигательная деятельность в системе	региональный

				основного общего дополнительного образования.	
34	Коломасова Ольга Николаевна	28.03. 2018 г.	выступление	XVII Бушелевские чтения. Танцевально-двигательная деятельность в системе основного общего дополнительного образования.	региональный
35	Хайдарова Анжелика Рифовна	28.03. 2018 г.	выступление	XVII Бушелевские чтения	региональный

С целью систематизации методических материалов, созданных педагогами гимназии, в локальной сети гимназии продолжили работу разделы «Методическая копилка», «Курсовая подготовка», «Аттестация». Диаграмма 3 представляет распространение опыта работы педагогов по годам. Прошедший учебный год -35 мероприятий. Причины уменьшения показателя – сокращение мероприятий стажерской площадки. Не представляли свой опыт учителя математики, русского языка и литературы, педагоги дополнительного образования, учителя физической культуры.

Диаграмма 3

IV. Работа по повышению профессионального мастерства педагогов

Курсовую подготовку педагоги гимназии прошли на 80 очных курсах организованных КГАУ ДПО «Камчатский ИРО», дистанционных курсах в сети «Интернет».

Тематика курсовой подготовки была связана с темой инновационного проекта гимназии и с введением ФГОС ООО. Всего повысили свою квалификацию все педагоги, некоторые учителя прошли обучение на 2- 3-х курсах повышения квалификации. Наиболее востребованы были курсы по темам, связанным с введением ФГОС основного общего образования, системно-деятельностным подходом, современными педагогическими технологиями.

Диаграмма 4

Таблица 7

Повышение квалификации педагогами гимназии в 2017-2018 учебном году

Курсовая подготовка педагогов МАОУ "Гимназия № 39" 2017-2018 гг.

№	ФИО	Название курсов	продолжительность	количество часов	место прохождения
1	Хлыбова Наталья Николаевна	Система коррекционной работы и массажа	26.09-29.09.2017 г.	24	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"

		при диспраксических расстройствах у детей			
2	Алыпова Анна Сергеевна	Формирование профессиональной культуры педагога	06.09.-04.10.2017 г.	24	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
3	Шишкна Анна Пантелеевна	Обучение должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС	09.10.-13.10.2017	36	КГБУ ДПО "Камчатский учебно-методическй центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациями пожарной безопасности"
4	Катреча Надежа Константиновна	Обучение должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС	09.10.-13.10.2017 г.	37	КГБУ ДПО "Камчатский учебно-методическй центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациями пожарной безопасности"
5	Матвеева Татьяна Львовна	Теория и практика вокально-двигательного тренинга	12.04-31.05.2017 г.	72	ФГБОУВО "Московский педагогический государственный университет"
6	Каурцева Светлана Петровна	Этнокультурный и региональный компонент в учебных предметах основного общего образования	31.10-01.11.2017 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
7	Петрунина Ксения Павловна	Изменения в организации и ведении учета с 1 января 2018 года переход на федеральные стандарты	01.11-02.11.2017 г.	28	КГБУ ДПОРК "Камчатский учебно-методический центр"
8	Шалаева Елена Анатольевна	Изменения в организации и ведении учета с 1 января 2018 года переход на федеральные стандарты	01.11-02.12.2017 г.	29	КГБУ ДПОРК "Камчатский учебно-методический центр"
9	Горай Людмила Францевна	Изучение региональных особенностей на уроках технологии в основной школе	10.10.=-14.11.2017 г.	36	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
10	Каурцева Светлана Петровна	Система оценки образовательных результатов	01.11-13.12.2017 г.	36	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"

		обучающихся основного общего образования в предметной области "Общественно-научные предметы" (География)			
11	Койвистойнен Айна Валентиновна	Направление современной хореографии: афро-джас и латино-пластика	06.10. - 10.10.2017 г.	34	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
12	Коломасова Ольга Николаевна	Методика организации востипательной работы в системе общего и дополнительного образования	22.01-14.02.2018 г.	134	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
13	Койвистойнен Айна Валентиновна	Методика организации востипательной работы в системе общего и дополнительного образования	22.01-14.02.2018 г.	134	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
14	Шабанова Вера Васильевна	Теория и методика обучения. Физика (в условиях внедрения ФГОС ОО)	05.02-01.03.2018 г.	134	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
15	Трофимова Вера Владимировна	Заработная плата с 2018 года. Важнейшие изменения ТК РФ. Новое в учете подотчетных сумм	19.02.2018 г.	6	ККООО "Знание"
16	Шалаева Елена Анатольевна	Заработная плата с 2018 года. Важнейшие изменения ТК РФ. Новое в учете подотчетных сумм	19.02.2018 г.	6	ККООО "Знание"
17	Кириллова Лариса Леонидовна	Этнокультурный и региональный компонент в учебных	31.10-01.11.2017 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"

		предметах основного общего образования			
18	Кириллова Лариса Леонидовна	Актуальные проблемы и перспективы развития художественно-эстетического образования (в условиях реализации ФГОС ОО)	09.10.-03.11.2017 г.	134	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
19	Шалаева Екатерина Анатольевна	Современные подходы в преподавании иностранного языка в условиях внедрения ФГОС ОО	13.11-01.12.2017 г.	134	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
20	Ткаченко Татьяна Викторовна	Совершенствование образовательной деятельности в объединениях дополнительного образования детей	20.11.-15.12.2017 г.	134	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
21	Черемухин Вячеслав Владимирович	Методика обучения информатике в основной и средней школе в рамках реализации ФГОС	21.11.-15.12.2017 г.	144	АНО ДПО "Межрегиональная Академия строительного и промышленного комплекса"
22	Попова Екатерина Юрьевна	Содержание психолого-педагогической работы в современных условиях	27.11-20.12.2017 г.	134	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
23	Прочко Александра Сергеевна	Подготовка обучающихся к олимпиадам по математике	27.09-08.11. 2017 г.	28	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
24	Прочко Александра Сергеевна	Изучение вероятностно-стохастической линии в школьном курсе математики в условиях перехода к новым	22.11-11.04.2018 г.	108	ООО Учебные центр "Профессионал"

		образовательнм стандартам			
25	Катреча Надежа Константиновна	Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи	12.04.2018 г.	16	ЧОУ ДПО "УЦ"Академия безопасности"
26	Каурцева Светлана Петровна	Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи	12.04.2018 г.	16	ЧОУ ДПО "УЦ"Академия безопасности"
27	Черемухин Вячеслав Владимирович	Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи	12.04.2018 г.	16	ЧОУ ДПО "УЦ"Академия безопасности"
28	Чернецкая Александа Станиславовна	Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи	12.04.2018 г.	16	ЧОУ ДПО "УЦ"Академия безопасности"
29	Гавриленко Александр Анатольевич	Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи	12.04.2018 г.	16	ЧОУ ДПО "УЦ"Академия безопасности"
30	Чернецкая Александа Станиславовна	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления	17.04.2018 г.	72	ЧОУ ДПО "УЦ"Академия безопасности"
31	Катреча Надежа Константиновна	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления	17.04.2018 г.	72	ЧОУ ДПО "УЦ"Академия безопасности"
32	Каурцева Светлана Петровна	предметное содержание и методическое обеспечение УМК по георафии как средство достижения результатов	05.02-28.03.2018 г.	48	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"

		образования в условиях введения ФГОС ОО			
33	Ернеску Светлана Витальевна	предметное содержание и методическое обеспечение УМК по георафии как средство достижения результатов образования в условиях введения ФГОС ОО	05.02-28.03.2018 г.	49	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
34	Прочко Александра Сергеевна	Система добровольной сертификации профессиональных компетенций специалистов "ИНФОУРОК", предъявляемым по квалификации: учитель математики и информатики	08.04.2018 г.	0	ООО "ИНФОУРОК"
35	Хлыбова Наталья Николаевна	Подготовка организаторов в аудитории пункта проведения экзаменов	27.03.2018 г.	0	ФГБУ "Федеральный центр тестирования"
36	Каурцева Светлана Петровна	Подготовка руководителей пункта проведения экзаменов	06.05.2018 г.	0	ФГБУ "Федеральный центр тестирования"
	Прочко Александра Сергеевна	Подготовка членов ГЭК	06.05.2018 г.	1	ФГБУ "Федеральный центр тестирования"
37	Гребенникова Маргарита Валентиновна	Подготовка организаторов в аудитории пункта проведения экзаменов			ФГБУ "Федеральный центр тестирования"
38	Мастак Зоя Петровна	Подготовка организаторов в аудитории пункта проведения экзаменов			ФГБУ "Федеральный центр тестирования"

39	Водневская Галина Валентиновна	Подготовка организаторов в аудитории пункта проведения экзаменов			ФГБУ "Федеральный центр тестирования"
40	Емелюшкина Татьяна Сергеевна	Подготовка организаторов в аудитории пункта проведения экзаменов			ФГБУ "Федеральный центр тестирования"
41	Кириллова Лариса Леонидовна	Подготовка организаторов в аудитории пункта проведения экзаменов			ФГБУ "Федеральный центр тестирования"
42	Великосельская Светлан Валентиновна	Подготовка экспертов предметных комиссий для проведения ГИА по литературе	06.02-15.02.2018 г.	22	КГАУ ДПО "Камчатский ИРО"
43	Хайдарова Анжелика Рифовна	Проектная и исследовательская деятельность: Педагогические основы применения в условиях реализации ФГОС	19.03-24.04.2018	72	ООО "Столичный учебный центр"
44	Хайдарова Анжелика Рифовна	Государственное и муниципальное управление: основные принципы построения эффективной системы управления образовательным и системами	19.03-18.04.2018 г.	72	ООО "Столичный учебный центр"
45	Алес Алина Андреевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
46	Алыпова Анна Сергеевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
47	Безбородько Любовь Александровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
48	Белоус Екатерина Александровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
49	Бойцова	Оказание первой	28.05-01.06.2018	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"

	Наталья Александровна	помощи	г.		
50	Борисова Анна Викторовна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
51	Бузарева Елена Сергеевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
52	Букатов Юрий Борисович	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
53	Вавилёнок Татьяна Владимировна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
54	Васенина Владислава Андреевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
55	Великосельская Светлана Валентиновна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
56	Власенко Татьяна Никифоровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
57	Водневская Галина Валентиновна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
58	Воробьева Юлия Гаффаровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
59	Гавриленко Александр Анатольевич	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
60	Гамзаева Анжела Гаджиевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
61	Голышева Наталья Николаевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
62	Горай Людмила Францевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
63	Гребенникова Маргарита Валентиновна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
64	Гуторова Яна Юрьевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
65	Данилюк Татьяна Петровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
66	Деменская Елена Алексеевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
67	Дубинская Светлана Анатольевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"

68	Емелина Варвара Васильевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
69	Емелюшкина Татьяна Сергеевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
70	Ернеску Светлана Витальевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
71	Зуева Ольга Алексеевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
72	Иваненко Елена Николаевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
73	Калашников Сергей Владимирович	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
74	Катреча Надежда Константиновна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
75	Каурцева Светлана Петровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
76	Кириллова Лариса Леонидовна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
77	Кириллова Надежда Федоровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
78	Коваль Ирина Григорьевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
79	Койвистойнен Айна Валентиновна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
80	Колесниченко Юлия Юрьевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
81	Коломасова Ольга Николаевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
82	Кондратенко Екатерина Александровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
83	Конобрицкая Ирина Михайловна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
84	Концевич Раиса Степановна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
85	Копыленко Ирина Николаевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
86	Копылова	Оказание первой	28.05-01.06.2018	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"

	Ирина Викторовна	помощи	г.		
87	Лесникова Оксана Анатольевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
88	Литовка Екатерина Анатольевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
89	Литовка Екатерина Анатольевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
90	Ляпина Светлана Сергеевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
91	Мастак Зоя Петровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
92	Милашевичене Лариса Георгиевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
93	Митяшова Надежда Дмитриевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
94	Мозжерина Ольга Юрьевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
95	Неклюдова Елена Анатольевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
96	Петухова Надежда Анатольевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
97	Пеунова Лариса Петровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
98	Пещенко Светлана Фёдоровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
99	Попова Алла Геннадьевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
100	Попова Екатерина Юрьевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
101	Просмыцкая Юлия Юрьевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
102	Прочко Александра Сергеевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
103	Прочко Любовь Александровна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
104	Резванова Мария Юрьевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"

105	Рыбникова Анастасия Юрьевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
106	Соколова Светлана Ивановна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
107	Степанов Леонид Николаевич	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
108	Степанова Анастасия Владимировна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
109	Страх Лариса Ивановна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
110	Суслина Оксана Евгеньевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
111	Ткаченко Татьяна Викторовна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
112	Филатова Евгения Аркадьевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
113	Фоменко Анна Владимировна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
114	Хайдарова Анжелика Рифовна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
115	Хлыбова Наталья Николаевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
116	Черёмухин Вячеслав Владимирович	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
117	Шабанова Вера Васильевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
118	Шалаева Екатерина Анатольевна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
119	Шитова Ирина Владимировна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"
120	Якушевич Татьяна Михайловна	Оказание первой помощи	28.05-01.06.2018 г.	16	КГАУ ДПО "Камчатсий ИРО"

В следующем учебном году необходимо продумать систему курсовой подготовки педагогов гимназии в соответствии с перспективным планом-графиком курсов, организуемых КГАУ ДПО «Камчатский ИРО», с учетом

тематики инновационной работы гимназии. Шире использовать возможности сети «Интернет» для повышения квалификации членов педагогического коллектива.

V. Конкурсы профессионального мастерства

Частью методической работы является сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства различного уровня. Данная работа решает следующие **задачи:**

1. Создание условий для самореализации педагогов.
2. Выявление и поддержка талантливых педагогов.
3. Распространение передового педагогического опыта.
4. Формирование нового педагогического опыта.
5. Выявление и распространение образцов инновационной педагогической деятельности.
6. Повышение профессионализма и статуса педагогов.

В 2017-2018 учебном году участие педагогов в конкурсах было результативным. Итоги представлены в таблице 8.

Таблица 8

Результаты участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства в 2017-2018 учебном году

дата	Название конкурса	ФИО	результат
2018 г.	Краевой конкурс «Учитель года-2018»	Борисова А.Б.	Победитель
2018 г.	Муниципальный конкурс «Учитель года»	Борисова А.Б.	Победитель
2017 г.	Краевой конкурс учителей-логопедов	Емелюшкина Т.С.	Лауреат
2017 г.	Конкурс кабинетов учителей-логопедов	Емелюшкина Т.С. Хлыбова Н.Н.	Лауреаты

В следующем учебном году необходимо продолжить работу **над системой подготовки** педагогов гимназии к конкурсам различного уровня.

VI. Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся

Сегодня перед педагогами стоит задача воспитания человека с новым, интеллектуальным уровнем самосознания, способного к концептуальному мышлению, творческой деятельности и самостоятельному управлению собственной деятельностью и поведением. Итоги работы подводятся на научно-практической конференции 1 раз в год.

Для организации исследовательской работы обучающихся в гимназии преподается курс «Основы проектной и исследовательской деятельности» для учеников 10-х классов.

В прошедшем учебном году был проведен апробационный этап по преподаванию межпрежметного курса «Основы исследовательской и проектной деятельности». Преподавание данного курса с 1по 4-й и с 5 по 7-й класс даёт возможность обучающимся осознать свою значимость, свою принадлежность к науке, она знакомит их с методами научной и творческой работы, разовьет познавательный интерес, любознательность, учит общению со сверстниками и единомышленниками, даёт возможность проводить ученические исследования.

Программа по организации исследовательской работы направлена на то, чтобы талант имел возможность развиваться и совершенствоваться.

Организованная в данном направлении деятельность даст в будущем позитивный эффект. Знания и умения, необходимые для осуществления учебно-исследовательской деятельности в будущем станут основой для создания и реализации научно-исследовательских проектов при обучении в вузах и средних специальных учебных заведениях.

Основные задачи работы на 2018-2019 учебный год:

- развитие познавательной активности и творческих способностей обучающихся;
- знакомство с методами и приемами научного поиска;

- формирование системы научных взглядов обучающихся;
- развитие личности, способной к самоактуализации в постоянно изменяющихся социокультурных условиях;
- воспитание активной гражданской позиции, высоких нравственных качеств и духовной культуры;
- содействие эффективности профориентации.

В прошедшем учебном году было организовано традиционное мероприятие - Открытие научного года. Оно прошло в сентябре 2017 года, были заданы основные направления работы в рамках научно-исследовательской деятельности. В мероприятии приняли активное участие ученики начальной школы, старших и средних классов. К организации мероприятия был привлечен Совет старшеклассников, пресс-центр гимназии. В октябре обучающиеся выбрали темы и форму исследовательской работы, регулярно получали консультации тьюторов, педагогов-предметников, компетентных в данной теме.

Работа включала следующие направления:

- Организация и проведение отдельных исследовательских работ.
- Разработка и реализация научно-исследовательских проектов.
- Участие в научных конференциях разного уровня.
- Проведение интеллектуальных игр.
- Помощь в подготовке отдельных обучающихся для участия в олимпиадах и интеллектуальных конкурсах.

Все эти направления активно реализовывались в гимназии.

С исследовательскими, практико-ориентированными и информационными проектами обучающиеся выступали на научно-практической конференции в конце учебного года.

Пятнадцатая научно-практическая конференция стала итоговым мероприятием и ярким завершением научного года. Было представлено в

начальной школе 12 работ на тему «Экология», в силу возрастных и психологических особенностей обучающиеся начальной школы (2-4-х классов) работают над одним проектом коллективно. Ученики первых классов совместно с родителями, учителями выполнили работы и организовали выставку рисунков и поделок на экологические темы. В работе над темами исследований приняли участие 406 обучающихся начальной школы, представив 12 коллективных работ. пятьдесят четыре ученика 5-9-х классов и 10-11 –х классов представили на научно-практическую конференцию 45 исследовательских работ. В проектно- исследовательской работе в 2017-2018 учебном году приняли участие 460 обучающихся.

Диаграмма 5

Анализируя работу за прошедший год, можно отметить, что в гимназии созданы условия для творческой самореализации личности в различных видах деятельности. Результаты работы представлены в таблице 9. В 2018-2019 учебном году необходимо нацелить всех участников на более четкую и эффективную работу.

VII. Деятельность гимназии как стажерской площадки на базе образовательного учреждения, реализующего программы инновационной и экспериментальной деятельности

МАОУ «Гимназия № 39» стабильно работает в режиме стажерской площадки с 2009 года.

В тесном сотрудничестве с сотрудникам института развития образования, педагогами в прошедшем учебном году реализовывались **новые идеи**, апробировались современные подходы к образовательному процессу, многие мероприятия, проводимые на базе МАОУ «Гимназия № 39», стали традиционными. Всего 20 педагогов гимназии поделились опытом работы на 7 открытых мероприятиях. Гимназия приняла 213 гостей. Об особенностях проектной работы в рамках предмета география на мастер-классе поделилась опытом работы Каурцева Светлана Петровна и Воробьева Юлия Геннадьевна ими был проведен семинар «Образовательный проект как форма организации учебных занятий». Открытый урок для учителей географии дала Ернеску Светлана Витальевна. Учителя истории Вавиленок Татьяна Владимировна и Степанова Анастасия Владимировна провели семинар по визуализации информации, рассказав коллегам как организовать подобную работу в урочной и внеурочной деятельности, Дубинская Светлана Анатольевна провела мастер-класс для коллег. Учителя информатики Гудзь Светлана Владимировна, Неклюдова Елена Анатольевна , Черемухин Вячеслав Владимирович–поделились опытом с коллегами на семинарах и открытых уроках, в гимназии накоплен большой опыт по робототехнике. Работа в рамках распространения опыта работы по организации научно-исследовательской деятельности проводится педагогами иностранного языка нашей гимназии. Учителя кафедры (Фоменко Анна Владимировна, Попова Алла Геннадьевна, Данилюк Татьяна Петровна, Борисова Анна Викторовна) под руководством Екатерины Анатольевны Шалаевой провели открытое мероприятие для учителей иностранного языка:

открытые уроки и мастер-класс. Активными участниками работы стали гости - слушатели курсов «Инновационные технологии иноязычного образования».

На открытых мероприятиях выступили по актуальным вопросам реализации ФГОС в гимназии Хайдарова Анжелика Рифовна-методист гимназии и Пещенко Светлана Федоровна- заместитель директора по УВР.

Педагоги начальных классов поделились опытом работы с коллегами на открытых уроках и семинаре.

Совместная работа с институтом развития образования способствует распространению профессионального опыта наших педагогов, реализации их творческого потенциала, намечено продолжение плодотворного сотрудничества в новом 2018-2019 учебном году по плану работы стажерской площадки по направлению инновационной деятельности «Создание культурно-информационной среды гимназии как условие формирования социокультурной компетентности личности». Необходимо активно привлечь к работе в данном направлении педагогов кафедры предметов развивающего цикла.

VIII. Организация работы научно-методического совета

Научно-методический совет МАОУ «Гимназия № 39» занимается организацией формирования системы научно-методической организации образовательного процесса, направленной на повышение качества образования.

Направлениями работы в 2017-2018 учебном году были:

- Организация научно-методической деятельности педагогов.
- Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся.
- Обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- Организация инновационной деятельности.

Главным назначением научно-методического совета является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства гимназии со всеми участниками образовательного процесса, направленного на оптимизацию, на развитие научно-методического обеспечения реализуемой программы развития. Документация работы НМС ведётся полностью в соответствии с нормативно-правовой базой. Все заседания НМС проводятся согласно плану работы.

План работы

научно-методического совета на 2017-2018 учебный год

№	Тема заседания	Дата проведения	Ответственные
1.	Утверждение плана работы НМС на 2017-2018 учебный год.	**13 сентября**	Токарева Г.А., Каурцева С.П.
2.	Распространение передового педагогического опыта	**4 октября**	Токарева Г.А., Каурцева С.П.
3.	Новый инновационный проект. Актуальные вопросы современного образования	**8 ноября**	Токарева Г.А., Каурцева С.П.,
	Подготовка к педагогическому совету по инновационной работе	**6 декабря**	Токарева Г.А., Каурцева С.П.,
5.	Представление опыта инновационной работы гимназии	**17 января**	Токарева Г.А., Каурцева С.П.,
6.	Подготовка итогового отчета по инновационной работе	**7 февраля**	Токарева Г.А., Каурцева С.П.,
7.	Подготовка нового инновационного проекта	**7 марта**	Токарева Г.А., Каурцева С.П.
8.	Подготовка НПК педагогов и обучающихся	**4 апреля**	Токарева Г.А., Каурцева С.П.
9.	Подведение итогов	**16 мая**	Токарева Г.А., Каурцева С.П.

IX. Анализ работы предметных кафедр

В учебном году действовали восемь предметных кафедр, объединяющих в своем составе педагогов, работающих в определенной предметной области: кафедры русского языка и литературы, естественных

наук, иностранных языков, начальных классов, математики, информатики и ИКТ, начальной школы, истории и обществознания, предметов развивающего цикла и ПДО, психолого-педагогического сопровождения. Руководство деятельностью кафедр и методического объединения осуществляли учителя гимназии высшей и первой категории – Шабанова В.В., Шалаева Е. А., Великосельская С.В, Белоус Е.А., Коваль И.Г., Коломасова О.Н., Вавиленок Т.В., Попова Е.Ю.

Кафедры согласуют свою деятельность с научно-методическим советом гимназии, заместителем директора, курирующим научно-методическую и инновационную работу. В начале учебного года был составлен план работы каждой кафедры, учителей. Вся работа велась согласно плану и с учётом поставленных задач. В течение учебного года каждый учитель работал над своей научно-методической темой с учётом общей методической и инновационной темами работы гимназии. Были проведены традиционные мероприятия, шел поиск новых форм проведения Дня науки, Гимназического бала, предметных недель.

Проведение предметных недель в гимназии – традиционная надёжная форма организации методической работы с обучающимися. В ходе их проведения учителя использовали разнообразные формы проведения. На высоком уровне были проведены мероприятия во время недели кафедры психолого-педагогического сопровождения, кафедры ПДО и предметов развивающего цикла. Предметные недели других кафедр прошли в соответствии с традиционным планом.

Руководители кафедр в своих отчетах отмечают что часто неактивное участие педагогов в проведении того или иного мероприятия связано с большой часовой нагрузкой, работой в две смены, личным нежеланием принимать участие в работе, которая по их мнению является дополнительной и т.д.

Необходимо отметить четкую организацию работы некоторых кафедр, где выше перечисленные проблемы **умело** решаются их руководителями. Это

кафедры учителей иностранного языка, русского языка и литературы, математики, информатики и ИКТ, психолого-педагогического сопровождения. Необходимо опыт работы руководителей данных кафедр распространить внутри гимназии.

Руководители кафедр в течение учебного года своевременно оформляли документы по планированию и отчеты о работе.

В 2018-2019 учебном году необходимо проанализировать оформление документов планирования и отчета в связи с изменениями требований на краевом уровне. Составить план-график контроля на новый учебный год.

Можно отметить **положительные** моменты в научно-методической работе гимназии:

1. Систематическое внутригимназическое повышение квалификации членов педагогического коллектива за счет методических семинаров, тематических педагогических советов.
2. Высокая активность педагогов в работе по распространению опыта.
3. Стабильно в работе стажерской площадки участвуют учителя кафедры русского языка и литературы, иностранных языков, естественных наук (географы, физики), информатики и ИКТ.
4. Наличие традиций, проведение мероприятий, история которых – это история гимназии.
5. Накоплен большой опыт инновационной деятельности членов педагогического коллектива.
6. Многолетний опыт работы в режиме развития, инноваций.
7. Ежегодно педагоги гимназии участвуют в конкурсах разного уровня как очных, так и заочных.

Подводя итоги работы за 2017-2018 учебный год можно отметить **положительное:**

1. Систематическое повышение квалификации в гимназии за счет методических семинаров, тематических педагогических советов.
2. Активность педагогов в самообразовании: прохождение очных и дистанционных курсов повышения квалификации по современным направлениям развития образования.
3. Высокая активность педагогов в работе по распространению опыта.
4. Стабильно в работе стажерской площадки участвуют учителя кафедры иностранных языков, естественных наук (географы, физики), информатики и ИКТ, учителя истории, педагоги-психологи, учителя-логопеды.
5. Наличие традиций, поведение мероприятий, история которых – это история гимназии (Гимназический бал, День науки, научно-практические конференции и др.)
6. Накоплен большой позитивный опыт инновационной деятельности членов педагогического коллектива.
7. Ежегодно педагоги гимназии активно повышают свою квалификацию за счет курсов разного уровня как очных, так и дистанционных.
8. Опыт работы по организации исследовательской и проектной деятельности накопленный за год необходимо продолжить применять в 2017-2018 учебном году.
9. Стабильность работы гимназии в режиме стажерской площадки КГАОУ ДПО «Камчатский ИРО».
10. Повышение методического мастерства педагогов.
11. Распространение передового педагогического опыта, поддержка имиджа гимназии как инновационной организации в педагогическом сообществе Камчатского края.
12. Систематическое проведение тематических заседаний НМС в соответствии с графиком.
13. Оперативность решения организационных, методических вопросов.

Проблемы:

1. Необходимо начинать подготовку к аттестации не менее чем за 3 года, Необходимо продолжить работу по сопровождению педагогов при аттестации на квалификационную категорию.
2. Аттестацию на соответствие занимаемой должности должны пройти в 2018-2019 учебном году 13 педагогов.
3. Не все педагоги активно вовлечены в дистанционное повышение квалификации, сетевые мероприятия в виде конференций, вебинаров, мастер-классов, т.к. испытывают затруднения при использовании данных форм работы.
4. В работе стажерской площадки участвуют не все педагоги гимназии.
5. Внедрение ФГОС ООО требует от педагогов серьезной подготовки с учетом смены требований к организации урока, отслеживания результатов обучения, организации внеурочной деятельности.
6. Работа в инновационном режиме для некоторых педагогов гимназии не является значимой.
7. Работа медиацентра гимназии не организована.
8. Необходим анализ тем конкурсов и научных конференций для обучающихся и педагогов, их тематики на 2018-2019 учебный год.
9. Научно-методический совет является исполнителем. Практически нет инициативы в предложении новых направлений, форм работы.

В 2018-2019 учебном году рекомендовать:

1. Руководителям предметных кафедр в индивидуальных беседах проговорить возможности каждого педагога аттестоваться на соответствие занимаемой должности, первую и высшую квалификационные категории.
2. Провести в сентябре 2018 года методический семинар о требованиях к квалификационным критериям по должности «учитель», «педагог дополнительного образования», «педагог-психолог», «педагог-организатор».

3. Активнее вовлекать педагогов в дистанционные мероприятия: Всероссийские конференции, сетевые взаимодействия на мастер-классах.

4. Публикация методических материалов педагогов в изданиях Всероссийских и региональных конференций, участие во Всероссийских акциях в сети «Интернет».

5. Повысить соответствующую требованиям современности информационную культуру педагогов.

6. Повышать профессиональное мастерство с помощью дистанционных форм обучения.

7. Продолжить работу по распространению передового педагогического опыта учителями гимназии, педагогами дополнительного образования. Активнее вовлекать в работу стажерской площадки всех педагогов. Подключить к работе педагогов кафедры дополнительного образования учитывая их большой творческий потенциал.

8. Продолжить работу по своевременному прохождению курсов повышения квалификации.

9. Необходимо обратить внимание на регулярное изучение нормативно-правовых документов, современной методической литературы педагогами, для этого включить подобную тематику семинаров в план методической работы.

10. Продолжить проведение мероприятий по сохранению психологического и физического здоровья всех участников инновационной деятельности.

11. Продолжить проведение методических мероприятий по инновационной работе, направленных на теоретическую подготовку педагогов (курс лекций, семинаров по инновационной деятельности вообще и тематике гимназического проекта в частности).

12. Ознакомить педагогов с критериями экспертной оценки в период аттестации по должности «учитель», «педагог дополнительного образования», «педагог-психолог», «педагог-организатор».

13. Провести серию мероприятий по обучению педагогов работе в сети «Интернет» на курсах повышения квалификации, мастер-классах, вебинарах.

14. Продумать и организовать семинар для решения проблемы технических затруднений по работе в сети «Интернет».

15. Руководителям кафедр продумать мероприятия в рамках стажерской площадки с учетом направлений, предложенных КГАОУ ДПО «Камчатсий ИРО» на 2018-2019 учебный год.

16. На заседаниях кафедр обсудить возможности использования различных форм представления опыта работы (доклад, творческий отчет, проблемный семинар-практикум, мастер-класс, лекция).

17. По согласованию с руководителями кафедр на первом организационном заседании определить день (один раз в месяц), в который будет проходить заседание научно-методического совета.

18. Определить тематику заседаний в плане работы на 2018-2019 учебный год совместно с научным руководителем гимназии Токаревой Г.А.

19. Обсуждение проблем организации научно-методической и инновационной работы требует расширенного состава с привлечением специалистов, педагогов-предметников.

XI. Цели и задачи гимназии на 2018-2019 учебный год

Цель: Создание единого инновационного образовательнрого пространства за счет усовершенствования технологических решений и

образовательных проектов, разработки новых моделей образовательного процесса, адекватных современным условиям для развития личности обучающегося.

Методическая тема: Формирование образовательной среды, ориентированной на духовно-нравственное и конкурентоспособное развитие личности в современном мире как необходимое условие получения качественного образования и адаптации.

Исходя из поставленной цели, опираясь на предыдущий опыт коллектив на 2018-2019 учебный год поставил следующие **задачи:**

1. Продолжить работу над повышением профессионального уровня подготовки педагогов.
2. Продолжить переход на ФГОС ООО на уровне основного общего образования.
3. Продолжить работу педагогов с родителями и учащимися по пропаганде здорового образа жизни.
4. Своевременно выявлять пробелы учащихся в знаниях с целью профилактики неудовлетворительных результатов аттестации выпускников.
5. Продолжить совершенствование системы контроля за слабоуспевающими учащимися.
6. Вести целенаправленную работу по подготовке учащихся к олимпиадам.
7. Использовать приемы современных педагогических технологии для повышения качества образования.
8. Продолжить работу над темами самообразования педагогов гимназии, активизировать работу по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта.
9. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми педагогами.
10. Продолжить активное привлечение всех субъектов образовательного процесса к участию в управлении и контроле качества

образования в гимназии, создание прозрачной, открытой системы информирования родителей об успеваемости и воспитании учащихся.

11. Считать одним из приоритетных направлений работы - внедрение научно-исследовательской деятельности в урочный и внеурочный процессы работы гимназии.

12. Развивать систему дополнительного образования через расширение спектра дополнительных образовательных услуг, включая оказание услуг на внебюджетной основе на внебюджетной основе.

13. Совершенствовать работу по развитию материально-технической базы гимназии.

14. Продолжить освоение возможностей «Электронного журнала» и «Электронного дневника» в системе «Сетевой город. Образование» всеми субъектами образовательного процесса.

15. Усилить работу по охране жизни и здоровья, антитеррористической защищённости учащихся и сотрудников гимназии.

16. Скорректировать локальные акты гимназии с учётом поставленных задач.

III. Управление, организационные мероприятия				
№ п/п	**Задачи**	**Решения**	**Организация, ответственные**	**Контроль, сроки**
-1-	**-2-**	**-3-**	**-4-**	**-5-**
3.1.	Расстановка педагогических кадров, определение должностных обязанностей работников	Решение кадровых проблем, закрытие вакансий.	Каурцева С.П., Трофимова В.В.	Август-сентябрь
3.2	Управленческая деятельность и делопроизводство	Управленческие совещания по: а) алгоритму управленческой деятельности; б) педагогическому анализу; в) планированию личной работы; г) подготовке справочно-аналитической информации.	Каурцева С.П.	В течение года
		Информационно - практические занятия по ведению учебной документации.	Заместители директора по направлениям	В течение года
		Работа с внутригимназической документацией	Трофимова В.В., заместители директора по УВР, руководители кафедр, педагоги	В течение года

3.3.	Утверждение количества классов-комплектов, списочного состава учащихся, назначение классных руководителей, заведующих кабинетами.	Совещание при директоре	Каурцева С.П., заместители директора по УВР	Сентябрь
3.4.	Работа по охране труда	Инструктаж по технике безопасности, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, правилам дорожного движения для работников и учащихся.	Каурцева С.П., Гудзь С.В. Чернецкая А.С.	Сентябрь
3.5.	Утверждение учебного расписания, календарного учебного графика гимназии	Совещание при директоре	Катреча Н.К, Черёмухин В.В.	Сентябрь
3.6.	Годовое планирование	Анализ выводов предыдущего учебного года и задачи на текущий учебный год. Планирование по направлениям.	Директор, заместители директора, руководители кафедр и МО, педагоги.	1-10 сентября
3.7.	Корректировка формы рабочей программы, плана воспитательной работы классных руководителей, другой методической документации.	Научно-методический совет	Каурцева С.П., Пещенко С.Ф.	Сентябрь
3.8	Исполнение нормативных документов	Корректировка локальных актов ОУ на 2017-2018 учебный год	Каурцева С.П.	Сентябрь
		Обсуждение санитарно-эпидемиологических правил с сотрудниками	Каурцева С.П., Чернецкая А.С., Чемарёва М.М.	Сентябрь, в течение года
		Меры по укреплению пожарной безопасности.	Емелюшкина Т.С. Чернецкая А.С., (инструктажи, инструкции, тренировки по эвакуации и т.д.).	В течение года

		Меры по вопросам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.	Чернецкая А.С., Емелюшкина Т.С.. Черёмухин В.В..	
		Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантного поведения.	Емелина В.В., Пеунова Л.П., Прочко Л.А.	В течение года
		Приказы по организации питания, корректировка списков бесплатников.	Каурцева С.П., Прочко Л.А.	Сентябрь, в течение года
		Соблюдение требований к оформлению гимназической документации (эектронного журнала, личных дел учащихся). Работа в «Сетевом городе. Образование», оформление и подшивка результатов.	Заместители директора по УВР, педагоги	Сентябрь, в течение года
3.9	Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка для всех сотрудников гимназии.	Общее собрание коллектива	Администрация, Совет трудового коллектива	Сентябрь
3.10	Тарификация	Работа по распределению учебной нагрузки.	Директор, заместители директора по УВР	Сентябрь
		Издание приказов по оплате труда и стимулирующим выплатам работникам гимназии	Комиссия по распределению стимулирующих выплат, Каурцева С.П., Трофимова В.В.	Сентябрь, в течение года
		Составление годового планирования по направлениям	Заместители директора по направлениям	Сентябрь
3.11	Организация дополнительных платных образовательных услуг	Издание приказов, формирование групп	Заместители директора по УВР, ответственный за организацию платных образовательных услуг	Сентябрь, в течение года

3.12	Координация совместной деятельности администрации Гимназии и общественных организаций, координация деятельности управленческой структуры	Выборы Совета гимназии	Каурцева С.П.	Сентябрь
		Выборы Совета трудового коллектива	Каурцева С.П.	Сентябрь
		Обсуждение Положения об оплате труда сотрудников	Каурцева С.П., Совет трудового коллектива	Сентябрь
		Корректировка структуры управления на Наблюдательном совете	Каурцева С.П., члены наблюдательного совета	Сентябрь
		Составление годового плана работы гимназии, циклограммы, планирования совещаний при директоре, тематики родительских собраний, годовых планов структурных подразделений	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	Сентябрь
		Утверждение штатного расписания	Каурцева С.П.	Сентябрь
		Распределение обязанностей между членами администрации	Каурцева С.П.	Сентябрь
3.13	Подготовка к новому учебному году.	Административный совет	Администрация	Август-Сентябрь
3.14	Заключение договоров	Создание условий для чёткого сотрудничества с КамГУ им. Витуса Беринга, с другими вузами, сузами города.	Каурцева С.П., Каурцева С.П.	Сентябрь, в течение года
		Совместное планирование деятельности с дошкольными образовательными учреждениями по микрорайону.	Каурцева С.П., Милашевичене Л.Г.	Сентябрь, в течение года
		Заключение договоров на организацию горячего питания, продажу буфетной продукции, обслуживание здания.	Каурцева С.П., Чернецкая А.С., Дубинская С.А.	Сентябрь, в течение года

3.15	Установление единого трудового распорядка гимназии	Определение режима работы гимназии	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	Сентябрь
		Организация дежурства	Заместители директора по направлениям	Сентябрь, в течение года
		Составление расписания уроков, кружков	Емелина В.В., Черёмухин В.В., Милашевичене Л.Г.	Сентябрь, в течение года
3.16	Анализ исполнения решений педсоветов 2017-2018 учебного года	Августовское совещание сотрудников гимназии	Заместители директора по направлениям	30 августа
		Отражение решений педсоветов в текущем планировании	Заместители директора по направлениям	15 сентября
3.17	Реализация "Программы развития гимназии"	Определение приоритетных направлений на 2018-2019 учебный год	Каурцева С.П., руководители кафедр, заместители директора по направлениям	Сентябрь, в течение года
3.18	Работа по охране труда и технике безопасности	Организация работы в соответствии с нормативными документами и планом работы	Каурцева С.П., Чернецкая А.С.	Сентябрь (планирование), работа в течение года
3.19	Руководство педагогическим коллективом	Организованное начало учебного года	Директор, заместители директора по направлениям	Сентябрь
		Выявление детей 7-14 лет, не приступивших к занятиям	Емелина В.В., социальные педагоги, классные руководители	Сентябрь, в течение года
		Инвентаризация материалов и основных средств, материально-технической базы	Чернецкая А.С.	Сентябрь, в течение года
		Мониторинг по русскому языку и математике в 5-х классах, классно-обобщающий контроль	Пещенко С.Ф., подготовка к педсовету «Адаптация обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов»	Сентябрь-октябрь
		Комплектование кружков	Емелина В.В.	Сентябрь

		Комплектование ГПД	Милашевичене Л.Г.	Сентябрь
		ОШ-1, ОШ-9, РИК	Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г., Трофимова В.В.	Сентябрь
		Утверждение рабочих программ, тематического планирования	Заместители директора по направлениям	Сентябрь
		Работа с молодыми педагогами и поступившими на работу в гимназию работниками	Заместители директора по направлениям, методист	Сентябрь, в течение года
		Медосмотр педагогов и обучающихся	Трофимова В.В., медработник	Сентябрь, в течение года
		Диагностика учебно-воспитательного процесса	Заместители директора по направлениям	В течение года
		Оперативное планирование	Заместители директора по направлениям	В течение года
		Анализ работы по ремонту при подготовке гимназии к новому учебному году	Чернецкая А.С.	Сентябрь
		Корректировка и утверждение Положений и инструкций	Заместители директора	Сентябрь
3.20	Создание условий для успешной адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов (вновь сформированных)	Контроль со стороны заместителей директора, беседы с обучающимися, родителями, классными руководителями	Милашевичене Л.Г., Пещенко С.Ф., Соколова С.И., Емелина В.В.	Сентябрь, в течение года
		Проведение родительских собраний	Администрация, классные руководители	Сентябрь
		Психолого-педагогическое сопровождение адаптационного периода обучающихся	Социально-психологическая служба	Сентябрь-октябрь
		Сбор и анализ сведений о выпускниках	Соколова С.И.	Сентябрь

3.21	Распределение фонда всеобуча	Руководство работой по всеобучу	Каурцева С.П.	В течение года
3.22	Связь с общественными организациями	Планирование работы с социальными партнерами	Каурцева С.П.	Сентябрь, в течение года
		Выборы Советов, действующих в Гимназии	Емелина В.В., Соколова С.И.	Сентябрь
3.23	Работа по профориентации	Связь с вузами, техникумами, колледжами, училищами	Соколова С.И.	В течение года Сентябрь
		Формирование профильных и предпрофильных классов	Соколова С.И.	Сентябрь
3.24	Педсоветы в 2018-2019 учебном году	Приоритетные направления работы в 2018-2019 учебном году.	Каурцева С.П.	Август
		Итоги адаптационного периода в 1-х, 5-х и 10-х классах	Милашевичене Л.Г., Пещенко С.Ф., Соколова С.И.	Октябрь
		Управление качеством знаний как основа развития гимназии	Милашевичене Л.Г., Пещенко С.Ф., Соколова С.И.	Ноябрь
		Малые педсоветы "Актуальные проблемы генерирования, обработки и контроля знаний обучающихся, оценки качества образования в гимназии как условие ее комплексного развития" (начальная школа, 5-7 классы, 8-11 классы)	Заместители директора по УВР	Январь-февраль
		Командная работа-ресурс развития гимназии	Каурцева С.П., Токарева Г.А. Степанова А.В.	Декабрь
		Итоги учебного процесса за I полугодие	Заместители директора по УВР	Январь
		Современные подходы к построению воспитательной системы гимназии	Емелина В.В., Фоменко А.В. Конобрицкая И.М.	Март
		Подведение итогов обучения за III четверть	Заместители директора по УВР	Апрель
		О допуске обучающихся	Заместители	Май

		9-х и 11-х классов к итоговой аттестации	директора по УВР	
		О переводе обучающихся 1-8, 10-х классов	Заместители директора по УВР	Май
		О результатах государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ и выпуске обучающихся 9-х и 11-х классов	Заместители директора по УВР	Август
		Анализ работы гимназии за 2018-2019 учебный год	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	Май
3.25	Аттестация педагогов	Ознакомление с нормативными документами по проведению аттестации на присвоение квалификационных категорий	Каурцева С.П., Степанова А.В. Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г.	Сентябрь
		Посещение уроков, классных часов и внеурочных мероприятий аттестующихся педагогов с целью установления соответствия занимаемой должности	Аттестационная комиссия	В течение срока аттестации
		Мониторинг предметных и метапредметных результатов, знаний, умений и навыков обучающихся	Курирующие заместители директора по УВР по уровням и предметам	В течение года
		Оформление тематических стендов	Заместители директора по направлениям	Сентябрь, по необходимости в течение года
3.26	Исследовательская деятельность	Проведение научно-практических конференций учителей и обучающихся, методических семинаров	Каурцева С.П., Токарева Г.А., Хайдарова А.Р. Степанова А.В	По плану научно-методической работы
		Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся и учителей	Каурцева С.П., Токарева Г.а, Степанова А.В. заместители директора по направлениям,	В течение года

			руководители кафедр и педагоги	
		Организация инновационной работы педагогов по теме «Управление знаниями как инструмент комплексного развития образовательной организации»	Каурцева С.П., Токарева Г.А. Степанова А.В., заместители директора по направлениям	В течение года
3.27	Внутригимназический контроль	Посещаемость занятий обучающимися	Заместители директора по УВР	Январь Совещание при директоре Справка
		Санитарно-гигиенический режим и соблюдение техники безопасности.	Чернецкая А.С., Емелина В.В.	Февраль Совещание при директоре Справка
		Объём, уровень сложности, выполнение домашних заданий	Заместители директора по УВР	В течение года Совещание при директоре Справка
		Работа с обучающимися, испытывающими трудности в обучении и оставленными на повторное обучение, ведение учета в специальном журнале	Заместители директора по УВР	В течение года Журнал Справка
		Работа с обучающимися, имеющими проблемы с поведением, из неблагополучных семей	Емелина В.В., Социально-психологическая служба	Октябрь Совещание при директоре Справка
		Обеспечение обучающихся горячим питанием	Чемарёва М.М., Прочко Л.А.	Ноябрь Совещание при директоре
		Состояние преподавания учебных предметов и внеурочной деятельности	Заместители директора по направлениям	Май Справка Итоговый педсовет

		Организация урочной и внеурочной деятельности на основе системно-деятельностного подхода	Заместители директора по УВР	В течение года
		Организация мероприятий по накоплению научно-методического опыта педагогами гимназии	Заместители директора по УВР	Октябрь, февраль Педсовет
		Контроль за состоянием знаний, умений и навыков, предметных и метапредметных результатов обучающихся	Заместители директора по УВР	В течение года Совещание при директоре
		Проверка техники чтения	Милашевичене Л.Г.,	Октябрь, май Справка Совещание при директоре в начальной школе
		Мониторинг качества обучения по учебным предметам	Заместители директора по УВР	Итоги на августовский педсовет Таблица результатов Справка Педсовет
		Контроль за работой педагогов	Администрация	Май Справки
		Повышение квалификации педагогов	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	Апрель Справка
		Аттестация учителей на соответствие занимаемой должности, с целью присвоения квалификационной категории	Каурцева С.П., Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г.	В течение года
		Состояние научно-методической инновационной работы кафедр	Каурцева С.П. Токарева Г.А., Степанова А.В. Анализ работы Педсовет	На августовский педсовет
		Работа по подготовке к ГИА: план подготовки к государственной	Соколова С.И., Пещенко С.Ф. Административный	В течение года, май-июнь

		(итоговой) аттестации выпускников; организация работы с обучающимися, родителями, педагогами	совет	
		Организация и проведение итоговых работ	Пещенко С.Ф., Соколова С.И., Милашевичене Л.Г. Административный совет	В течение года, апрель-май Справка по итогам
		Ведение гимназической документации, электронного журнала	Заместители директора по направлениям, Трофимова В.В. Административный совет	В течение года
		Выполнение государственных программ, проверка соответствия прохождения учебного материала и планирования	Заместители директора по УВР	1 раз в четверть Справка по итогам каждой четверти Совещание при директоре
		Проверка заполнения электронного журнала, оформление результатов на бумажных носителях	Заместители директора по УВР	1 раз в четверть Справка по итогам каждой четверти Совещание при директоре
		Проверка тетрадей для практических, лабораторных и контрольных работ	Заместители директора по УВР	1 раз в четверть Справки – октябрь, апрель Совещание при директоре
		Проверка личных дел обучающихся	Заместители директора по УВР Административный совет	Сентябрь, июнь Справки Совещание при директоре
		Материальная база гимназии, состояние здания, учебных кабинетов, оборудования	Чернецкая А.С.	Апрель Совещание при директоре Справка
		Воспитательная работа в гимназии	Емелина В.В. Педсовет	В течение года, март
		Состояние здоровья обучающихся	Администрация, медицинский работник	Апрель Справка с

			Административный совет	включением таблиц по группам здоровья
		Контроль за работой классных руководителей	Емелина В.В.	В течение года, март Справка Педсовет
		Беседы по технике безопасности и правилам охраны труда	Чернецкая А.С., Емелюшкина Т.С. Административный совет	В течение года, апрель Справка
		Проведение производственных совещаний	Администрация	В течение года
		Обеспеченность учебниками и методической литературой	Заместители директора по УВР, Соколова С.И., Заведующая библиотекой, Административный совет	Октябрь Справка
		Благоустройство гимназической территории	Чернецкая А.С., Административный совет	В течение года
		Планирование летней занятости обучающихся	Емелина В.В., социальные педагоги, административный совет	В течение года Май
		Распределение ответственности за соблюдение режима работы гимназии, соблюдение трудовой дисциплины	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	Май Педсовет
		Тематический, фронтальный, индивидуальный контроль качества преподавания	Милашевичене Л.Г., Пещенко С.Ф., Соколова С.И., методист	В течение года Май Педсовет
		Использование ИКТ в обучении и внеурочной деятельности	Прочко А.С. Чаплыгин С.А.	На 30 августа Справка Педсовет
		Корректировка паспорта технических средств	Прочко А.С. Чаплыгин С.А.	Сентябрь Справка
3.28	Охрана прав, здоровья и жизни обучающихся	Подведение итоговой летней оздоровительной кампании	Емелина В.В., социальная служба	Сентябрь Справка Совещание при

				директоре
		Организация занятости обучающихся	Емелина В.В., классные руководители Административный совет	Сентябрь, в течение года
		Ознакомление обучающихся с "Правилами поведения обучающихся", правилами дорожного движения, правилами техники безопасности, предупреждением травматизма, антитеррористической защищённости	Емелина В.В., классные руководители Административный совет Емелюшкина Т.С., Черёмухин В.В.	Сентябрь, в течение года Справка – апрель Справка о проведенных мероприятиях
		Классные часы по безопасности дорожного движения	Емелина В.В., Литовка Е.А. классные руководители	В течение года
		Беседы по правилам безопасного поведения на водоёмах и в быту	Емелина В.В., Емелюшкина Т.С., Гавриленко А.А., классные руководители Административный совет	Сентябрь Май Справка о проведенных мероприятиях
		Правила безопасного поведения на уроках и во внеурочное время	Емелюшкина Т.С., Черёмухин В.В., заместители директора по направлениям	В течение года
		Поведение учащихся и учителей в чрезвычайных ситуациях	Черемхин В.В., Емелюшкина Т.С.	В течение года
		Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, требующих особой педагогической заботы	Социально-психологическая служба	В течение года
		Осуществление мониторинга заболеваемости	Емелюшкина Т.С., медработник	В течение года, справка к 10 мая Совещание при

		учащихся		директоре Справка
		Организация системы работы по гражданской обороне	Гавриленко А.А.	В течение года Проверка документации - ноябрь
		Работа по антитеррористической защищенности, противопожарной безопасности – комплекс мероприятий	Чернецкая А.С., Емелюшкина Т.С. Черёмухин В.В.	В течение года, справка - январь Справка
		Организация оздоровительной кампании: «Лето – 2019»	Емелина В.В., Чернецкая А.С.	В течение года, май-июнь
		Создание благоприятной, психологически комфортной среды для участников образовательного процесса	Емелина В.В., Попова Е.Ю., кафедра психолого-педагогического сопровождения	В течение года
		Проведение работы по социальной защите участников образовательного процесса	Социальные педагоги	В течение года
3.29.	Охрана жизни и здоровья сотрудников	Предусмотреть работу по рекомендациям СанПин: - санитарная обработка здания в период эпидемий; - проведение месячника здоровья; - профилактические мероприятия с целью недопущения заболеваемости педагогов и обучающихся; беседы с подростками об особенностях растущего организма; беседы о средствах личной гигиены и др.	Емелюшкина Т.С., Чернецкая А.С., медработник, Попова Е.Ю., кафедра психолого-педагогического сопровождения	В течение года
		Работа по охране труда в гимназии	Чернецкая А.С., Емелюшкина Т.С.	В течение года
		Организация работы по самообразованию	Заместители директора по	В течение года

		учителей, их профессиональному росту	направлениям, Токарева Г.А.	
		Реализация задач научно-методической работы на 2018-2019 учебный год	Каурцева С.П., Токарева Г.А., Степанова А.В. руководители кафедр	В течение года
3.30.	Повышение профессионального мастерства педагогов гимназии	Проведение мероприятий стажерской площадки,	Каурцева С.П. Степанова А.В., Руководители кафедр	В течение года
		Создание банка данных педагогического опыта учителей гимназии	Заместители директора по направлениям руководители кафедр	В течение года Справка К итоговому педсовету
3.31	Оценка эффективности условий образовательной среды гимназии	Цикл семинаров по сочетанию в работе традиционных и новаторских форм работы.	Каурцева С.П., Степанова А.В. Хайдарова А.Р. Токарева Г.А. заместители директора по УВР	В течение года
		Своевременность размещения документов на сайте гимназии	Чаплыгин С.А.	В течение года Ноябрь, март Справки на совещания при директоре Май Справка к итоговому педсовету
		Анализ библиотечного фонд	Заведующая библиотекой, Соколова С.И.	В течение года, справка - ноябрь
		Списание ветхой и морально устаревшей литературы	Заведующая библиотекой, Соколова С.И.	В течение года
3.32	Организация работы библиотеки	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	Заведующая библиотекой, Соколова С.И.	По мере поступления
		Оформление подписки на периодические издания	Заведующая библиотекой, Соколова С.И.	В течение года
		Пополнение библиографической модели комплектования учебной литературы	Заведующая библиотекой, Соколова С.И.	В течение года
		Работа с перспективными	Заместители директора по УВР	В течение года

		библиографическими изданиями (прайс-листы, каталоги, перечни учебников и учебных пособий, рекомендованных Минобрнауки РФ)		
		Подготовка списка учебников, планируемых к использованию в новом учебном году	Заместители директора по УВР	В течение года, январь
		Формирование общегимназического заказа на учебники и учебные пособия с учётом наличия и итогов инвентаризации	Заведующая библиотекой, заместители директора по УВР	Январь
		Составление плана комплектования учебников на новый учебный год	Заведующая библиотекой, заместители директора по УВР	Январь
		Организация открытого доступа в библиотеку, соблюдение режима работы библиотеки	Заведующая библиотекой, Соколова С.И.	В течение года
		Просветительская работа: - выставка учебно-методических комплектов, - выставки методической литературы к педагогическим советам	Заведующая библиотекой Заместители директора по направлениям	1 раз в четверть 1 раз в четверть
		Выставки в библиотеке по темам, актуальным для работы гимназии	Заведующая библиотекой, Соколова С.И.	К праздничным датам и предметным неделям
		Формирование информационно-библиографической культуры: - знакомство с библиотекой (1-3 классы)	Заведующая библиотекой, Милашевичене Л.Г.	Сентябрь-октябрь
3.33	Организация работы библиотеки	- правила общения с книгой - начальные классы	Заведующая библиотекой, Милашевичене Л.Г.	По плану работы библиотеки
		Конкурсы, брейн-ринги для обучающихся	Заведующая библиотекой, заместитель директора по ВР,	

			Педагоги - организаторы	
		Работа с родительской общественностью: - предоставление родителям информации о новых учебниках;	Заведующая библиотекой, классные руководители	По мере необходимости, на родительские собрания
		Проведение библиотечного дня для родителей: "Библиотека для всех"	Заведующая библиотекой, Милашевичене Л.Г., Соколова С.И.	По плану работы библиотеки
		Работа с педагогическим коллективом: - консультативно-информационная работа; - оформление выставок к педсоветам	Заведующая библиотекой, Соколова С.И.	По мере необходимости 1 раз в четверть
		Эстетическое оформление библиотеки	Заведующая библиотекой	В течение года
		Информация о деятельности библиотеки: - устная (на родительских и классных собраниях); - наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой);	Заместители директора по УВР	В течение года
		Размещение информации на сайте гимназии	Заведующая библиотекой, Чаплыгин С.А.	В течение года

IV. Финансирование. Материально-техническое обеспечение				
- 1 -	**- 2 -**	**- 3 -**	**- 4 -**	**- 5-**
4.1	Бюджетное финансирование деятельности	Ознакомление с инструктивными письмами, рекомендациями и приказами по нормативно-бюджетному финансированию	Каурцева С.П., Шалаева Е.А., заместители директора, работники Гимназии	Август-сентябрь
		Тарификация педработников	Каурцева С.П., Шалаева Е.А. Трофимова В.В., Соколова С.И., заместители директора по УВР	До 10.09.2017 г.
		Установление стимулирующих и компенсационных выплат	Каурцева С.П., Шалаева Е.А. комиссия по стимулирующим выплатам	До 10.09.2017 г.
		Финансирование расходов на питание	Каурцева С.П., Шалаева Е.А. Прочко Л.А.	В течение года
		Пересмотр объёмов финансирования гимназии с целью приведения в соответствие финансовых затрат	Каурцева С.П., Шалаева Е.А. Совет трудового коллектива, Наблюдательный совет	В течение года
4.2.	Финансирование дополнительной деятельности: - платные услуги; - арендная плата; - благотворительная помощь	Финансирование развития материальной базы гимназии	Каурцева С.П., Шалаева Е.А. Совет трудового коллектива, Наблюдательный совет	В течение года
		Финансирование ремонтных и общестроительных работ	Каурцева С.П., Шалаева Е.А. Чернецкая А.С., Наблюдательный совет	В течение года

		Повышение квалификации педагогов	Каурцева С.П., Шалаева Е.А. Совет трудового коллектива	В течение года
4.3.	Сохранение основных материальных ценностей	Определение круга материально-ответственных лиц из числа работников гимназии	Каурцева С.П., Шалаева Е.А., Чернецкая А.С., Чаплыгин С.А. Пещенко С.Ф., Хорохорина Ю.А	В течение года
		Распределение ответственности и организации мер по противопожарной безопасности	Каурцева С.П., Емелюшкина Т.С., Чернецкая А.С.	В течение года
4.4.	Развитие материальной базы гимназии	Установка нового оборудования на средства субвенции	Прочко А.С., Пещенко С.Ф., Чаплыгин С.А.	По мере поступления
		Установка новых интерактивных комплексов	Прочко А.С., Пещенко С.Ф., Чаплыгин С.А.	По мере поступления
		Замена старых парт в каб. начальных классов, ремонт парт	Чернецкая А.С.	Август
		Ремонт фасада собственными силами	Каурцева С.П., Чернецкая А.С.	Июль
		Герметизация швов на фасаде собственными силами	Каурцева С.П., Чернецкая А.С.	Июль
		Ремонт кабинетов в которых требуется замена линолеума и шпаклёвка стен	Каурцева С.П., Чернецкая А.С.	Июль-Август 2017 г.
		Косметический ремонт старшего блока	Каурцева С.П., Чернецкая А.С.	Июль-Август 2017 г.
		Модернизация локальной сети	Чаплыгин С.А., инженер-программист	В течение года

V. Работа с кадрами				
- 1 -	**- 2 -**	**- 3 -**	**- 4 -**	**- 5-**
5.1.	Определение кадровых потребностей гимназии	Штатное расписание на 2018 – 2019 учебный год	Каурцева С.П.	Сентябрь
		Распределение учебной нагрузки	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	До 10.09.2018г
5.2.	Подбор и расстановка кадров	Оперативное информирование учителей, сотрудников гимназии об изменениях в программах и методах обучения	Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г.	В течение года
		Освоение педагогами компьютерной техники и информационных технологий средствами курсовой подготовки	Степанова А.В.	В течение года
		Повышение квалификации учителей через систему производственных совещаний, семинаров, работу кафедр	Заместители директора по направлениям, руководители кафедр, Токарева Г.А.	В течение года
		Работа по подготовке педагогов к профессиональным конкурсам	Каурцева С.П., Степанова А.В. заместители директора по направлениям	В течение года
		Выдвижение учителей на гранты, премии, награды	Педсовет, Научно-методический совет Каурцева С.П., Степанова А.В. заместители директора	В течение года
5.3.	Организация труда	Ознакомление сотрудников с Правилами внутреннего трудового распорядка	Каурцева С.П.	Сентябрь
		Распределение учебных кабинетов	Администрация	Сентябрь

		Распределение ответственности за охрану жизни и здоровья учащихся, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности	Каурцева С.П., Емелюшкина Т.С., Чернецкая А.С.	В течение года
		Обеспечение безопасных условий труда различных категорий работников	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям, Черемухин В.В., Чернецкая А.С., Емелюшкина Т.С..	В течение года
		Утверждение единых требований к учащимся и работникам гимназии	Администрация	Сентябрь
5.4.	Повышение методического уровня	Семинарские занятия (по плану), в том числе с молодыми специалистами	Хайдарова А.Р. Привлеченные специалисты	В течение года
5.5.	Адаптация молодого учителя в реальных условиях гимназии	Индивидуальные консультации, работа «Школы молодого педагога»	Хайдарова А.Р. психологическая служба, заместители директора по направлениям	В течение года
5.6.	Самосовершенствование учителя через осмысление и освоение опыта передовых учителей	Взаимопосещаемость уроков, работа «Школы молодого педагога»	Заместители директора по УВР	В течение года
5.7.	Помощь в освоении методик обучения молодыми учителями	Закрепление наставников, работа «Школы молодого педагога»	Методист, Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г.	В течение года
5.8.	Обучение молодых учителей ведению школьной документации	Занятия по плану курирующего завуча, работа «Школы молодого педагога»	Методист, заместители директора по УВР	В течение года
5.9.	Умение делать самоанализ урока	Посещение уроков учителей, занятий педагогов дополнительного образования, работа «Школы молодого педагога»	Заместители директора по УВР, методист	В течение года
5.10.	Знакомство молодых учителей с	Оперативные совещания, пятиминутки при завуче,	Методист, заместители	В течение года

	нормативной документацией	работа «Школы молодого педагога»	директора по направлениям	
5.11.	Индивидуальная работа с молодыми специалистами по вопросам учебно-воспитательного процесса	Собеседования, консультации, «круглые столы», работа «Школы молодого педагога»	Хайдарова А.Р. наставники, опытные учителя	В течение года
5.12.	Включение учителей в инновационную и научно-исследовательскую работу	Обучение составлению авторских и корректированных программ, тематического планирования с учётом гимназического компонента	Каурцева С.П., Степанова А.В. заместители директора по УВР	В течение года
5.13.	Работа кафедр	Проведение семинаров с учителями, научно-исследовательская работа	Каурцева С.П., Токарева Г.А.	В течение года
5.14.	Научная организация труда в гимназии	Приведение в строгую систему критерии результативности педагогического труда, ориентируясь на Положение об оплате труда.	Каурцева С.П., Совет трудового коллектива.	В течение года
		Организация участия сотрудников в конкурсах педагогического мастерства	Каурцева С.П., Степанова А.В. Токарева Г.А. заместители директора по направлениям	В течение года

VI. Учебно-воспитательный процесс

- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -	- 5-
6.1.	Обеспечение организованного начала учебного года	Педсовет по анализу результатов прошлого года и задачах на новый учебный год	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	Августовский педсовет
		Формирование классов	Зам. директора по УВР	Август-сентябрь
		Собеседование с вновь прибывшими учителями по вопросам учебно-воспитательного процесса	Каурцева С.П., Зам. директора по направлениям	Август-сентябрь

		Инструктаж по ведению документации гимназии, комментарий к учебным планам и программам	Зам. директора по УВР (Индивидуальная и групповая работа с педагогами)	Август-сентябрь
6.2.	Создание, внедрение и совершенствование учебных программ, соответствующих Программе развития и инновационному проекту гимназии	Проведение координации учебных планов в соответствии с целями и задачами гимназии	Заместители директора по УВР	Сентябрь
		Реализация авторских и корректированных рабочих программ	Каурцева С.П., Токарева Г.А., Степанова А.В. Зам. директора по направлениям	В течение года
		Создание спецкурсов	Степанова А.В. Токарева Г.А., Зам. директора по УВР	В течение года
		Научно-практические конференции учителей и учащихся	Каурцева С.П., Токарева Г.А., заместители директора по направлениям	Апрель - май
		Анализ уровня знаний, умений, навыков и воспитанности учащихся	Заместители директора по направлениям	В течение года
		Составление учебного плана на следующий учебный год с учетом корректировки программ	Заместители директора по УВР	Сентябрь, февраль
		Комплектование кадров	Каурцева С.П., заместители директора по УВР	Февраль
		Реструктуризация работы музея гимназии	Емелина В.В. Степанова А.В.	В течение года
		Работа с обучающимися старших классов по профессиональной ориентации	Соколова С.И.	Март-апрель, в течение года
		Проведение заседаний кафедр по вопросам повышения качества обученности обучающихся	Степанова А.В., Токарева Г.А., заместители директора по направлениям	В течение года

6.3.	Апробация новых спецкурсов, курсов по выбору	Составление учебного плана, учебных курсов, курсов по выбору, спецкурсов	Каурцева С.П., Соколова С.И., Милашевичене Л.Г., Пещенко С.Ф. Степанова А.В.	В течение года Апрель Справка об итогах работы каждым заместителем директора
6.4.	Обеспечение готовности педагогов к непрерывному образованию	Тестовая диагностика, повышение квалификации учителей	Степанова А.В. заместители директора по УВР	В течение года, научно-практическая конференция, май
6.5.	Индивидуальная работа с учащимися	Дифференцированное обучение, индивидуальный образовательный маршрут по новым ФГОС НОО, ФГОС ООО	Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г.	В течение года
6.6.	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни	Улучшение качества преподавания, использование развивающих технологий на основе личностно ориентированного подхода	Каурцева С.П., Емелюшкина Т.С., заместители директора по направлениям	В течение года. Анализ результатов контрольных работ, опросов, анкет, экзаменов
6.7.	Создание условий для работы педагогического коллектива и учащихся с учётом валеологического принципа	Анализ санитарно-гигиенического режима в гимназии, пропаганда здорового образа жизни	Каурцева С.П., Чернецкая А.С., Емелюшкина Т.С., заместители директора по направлениям	В течение года
		Организация горячего питания, продажа продуктов через буфет	Каурцева С.П., Чернецкая А.С., Чемарёва М.М., Прочко Л.А.	В течение года
		Организация спортивных секций	Каурцева С.П., Емелина В.В.	В течение года
		Организация дней здоровья	Каурцева С.П., Емелюшкина Т.С., Емелина В.В.	В течение года
		Медицинский осмотр обучающихся и работников гимназии.	Каурцева С.П., Трофимова В.В., медработник	В течение года

		Организация специальных групп на уроках физкультуры с учетом медицинских показаний обучающихся	Каурцева С.П., Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г., учителя физкультуры, медработник	Сентябрь, в течение года
		Анализ учебных программ, дозировка домашних заданий с целью недопущения перегрузок обучающихся	Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г.	В течение года
		Создание благоприятного психологического климата в гимназии	Администрация, Совет трудового коллектива	В течение года
		Связь с организациями, работающими по профилактике вредных зависимостей (областной коррекционный центр, наркологический диспансер, городская инспекция по делам несовершеннолетних, I ОМ)	Каурцева С.П., социальные педагоги педагоги-психологи	В течение года
		Включение в план работы педагогов-психологов направления по предупреждению и преодолению отклонений в поведении подростков	Емелина В.В., кафедра психолого-педагогического сопровождения	В течение года
		Работа по превентивному обучению	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	В течение года
		Проведение мероприятий, классных часов, встреч, конференций по пропаганде здорового образа жизни	Емелина В.В., кафедра психолого-педагогического сопровождения	В течение года
		Проведение родительского всеобуча по профилактике среди обучающихся наркомании, алкоголизма и табакокурения	Пещенко С.Ф., Соколова С.И., Милашевичене Л.Г.	На общешкольных родительских собраниях
		Работа совета профилактики в рамках социально-	Емелина В.В., кафедра психолого-педагогического	В течение года

		психологической службы	сопровождения	
6.8.	Патриотическое воспитание	Изучение Российской и Камчатской символики, гимна России и Камчатки, гимна гимназии	Емелина В.В., классные руководители	В течение года
		Подготовка и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию	Емелина В.В.,	В течение года
		Проведение уроков мужества, праздничных классных часов в гимназическом музее	Емелина В.В.	В течение года
6.9.	Создание условий для повышения эффективности учебно-воспитательного процесса	Утверждение тематического планирования на год	Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г.	Сентябрь
		Проведение традиционных праздничных мероприятий	Емелина В.В.	В течение года
		Проведение Дней науки, интеллектуальных марафонов, Дня гимназиста, научно – практических конференций	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	В течение года
		Анализ состояния детского травматизма, правонарушений	Емелюшкина Т.С., Пеунова Л.П., Прочко Л.А.	В течение года
		Сбор информации о выполнении Законов «Об образовании», о ГИА	Соколова С.И.	В течение года
		Организация работы с детьми, не приступившими к занятиям	Милашевичене Л.Г., Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Пеунова Л.П., Прочко Л.А.	В течение года
		Сверка книг, бланков строгой отчетности	Каурцева С.П., Трофимова В.В., Соколова С.И.	Сентябрь, в течение года
		Профилактическая работа с детьми «группы	Емелина В.В., социально-	В течение года

		риска»	психологическая служба, кафедра психолого-педагогического сопровождения заместители директора по направлениям	
		Анализ успеваемости по четвертям, полугодиям	Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г.	По итогам четверти Справка от каждого заместителя директора по УВР
		Контроль за работой кружков и секций	Емелина В.В.	В течение года Январь, май Справка по итогам полугодий
		Тематический, фронтальный, административный, индивидуальный, классно-обобщающий контроль	Зам. директора по УВР и ВР	В течение года Циклограмма
		Методические семинары педагогических работников в каникулярное время	Каурцева С.П., Токарева Г.А.	В течение года
		Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов	Соколова С.И., Пещенко С.Ф.	В течение года, Май - июнь
		Организация вечеров и праздников, смотров и конкурсов по параллелям	Емелина В.В., заместители директора по направлениям	В течение года
		Работа экспертных групп по аттестации педагогов с целью установления соотвествия занимаемой должности	Каурцева С.П., Степанова А.В. заместители директора по направлениям	В течение года
		Анализ работы и планирование на новый учебный год	Администрация	Май, август

		Мониторинг качества знаний обучающихся по предметам и параллелям	Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г.	В течение года
		Контроль за состоянием индивидуальной работы с учащимися (высоко мотивированными, со сниженной мотивацией к учению)	Заместители директора по УВР	В течение года
		Диагностические исследования: дозировка домашних заданий, нормализация учебной нагрузки	Заместители директора по УВР	В течение года Май Справка к итоговому педсовету
		Составление социальной карты гимназии	Социальные педагоги, классные руководители	В течение года
		Создание портфолио каждого гимназиста	Зам. директора по УВР, классные руководители	В течение года
		Работа по программе «Личность ребенка в социально насыщенной среде гимназии»	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	В течение года
		Организация взаимодействия классных руководителей с руководителями кружков	Емелина В.В.,	В течение года
		Повышение качества проведения дополнительных занятий для обучающихся учителями-предметниками	Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г.	В течение года Май Справка от каждого завуча
		Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся	Степанова А.В. Хайдарова АР. Воробьева Ю.Г.., Зам. директора по направлениям, руководители кафедр	В течение года

VII. Инновационная деятельность				
- 1 -	**- 2 -**	**- 3 -**	**- 4 -**	**- 5-**
7.1.	Управление внедрением инноваций	Работа по Программе развития гимназии, своевременная её корректировка	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	В течение года

		Координация деятельности по реализации инновационных программ	Степанова А.В.., заместители директора по направлениям	Научно-методический совет, в течение года Декабрь. Справка по внедрению инновационных программ
		Стимулирование педколлектива на внедрение инноваций	Каурцева С.П., заместители директора по направлениям	В течение года
		Исследования и диагностика по работе гимназии в инновационном режиме	Каурцева С.П.	В течение года
		Творческие отчеты, дни открытых дверей в гимназии, родительские встречи, открытые мероприятия	Администрация Педагогический коллектив гимназии	По плану заместителей директора по направлениям
7.2.	Создание условий для внедрения современных педагогических технологий развивающего обучения в образовательный процесс	Теоретическое и практическое освоение развивающих технологий	Зам. директора по направлениям	В течение года Апрель Справка с выводами от каждого заместителя директора по УВР
7.3.	Организация работы на I этапе над инновационным проектом «Управление знаниями как инструмент комплексного развития образовательной организации»	Издание сборника с обобщением опыта экспериментальной работы.	Каурцева С.П., Токарева Г.А., Степанова А.В.	В течение учебного года
7.4.	Совершенствование системы непрерывного образования	Индивидуальная и групповая консультативная работа по профориентации с обучающимися и родителями	Соколова С.И., заместители директора по УВР и ВР, классные руководители	В течение года
		Организация предпрофильной и профильной подготовки обучающихся	Соколова С.И.	Сентябрь - октябрь
		Организация	Каурцева С.П.	В течение года

		стажёрской площадки	Степанова А.В.	
		Соблюдение преемственности при переходе обучающихся с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования и далее среднего общего образования Педсовет по адаптации 5-х классов Педсовет по адаптации 10-х классов	Милашевичене Л.Г., Пещенко С.Ф., Соколова С.И.	В течение года
		Управление инновационной работой	Каурцева С.П., Токарева Г.А. Степанова А.В.	В течение года
		Микроисследования, направленные на формирование творческих групп педагогов гимназии для работы в инновационном режиме	Токарева Г.А. Каурцева С.П., Степанова А.В. заместители директора по направлениям	В течение года
7.5.	Проведение Дня открытия научного года «Парад наук», предметных недель, Гимназического бала	Разработка планов и сценариев всех мероприятий	Каурцева С.П., Степанова А.В. Емелина В.В., Педагоги – организаторы, руководители кафедр	Декабрь; предметные недели в течение года
7.6.	Система дополнительного образования	Разработка и внедрение программ дополнительного образования	Емелина В.В., Зам. директора по направлениям, методист	В течение года
7.7.	Совершенствование педагогического мастерства	Организация участия педагогов в педагогических семинарах, конференциях гимназического, муниципального и краевого, федерального уровней	Каурцева С.П., Токарева Г.А., Степанова А.В. Зам. директора по направлениям	В течение года
7.8.	Работа в режиме научно-исследовательской деятельности	Организация научно-исследовательской деятельности педагогов и обучающихся	Токарева Г.А., Каурцева С.П. Степанова А.В.	В течение года

7.9.	Проведение презентаций работы кафедр, проведение творческих отчётов кафедр и отдельных педагогов	Планирование и организация проведения презентаций кафедр, творческих отчётов	Каурцева С.П., Токарева Г.А., Степанова А.В. руководители кафедр, Зам. директора по направлениям	В течение года
		Проведение открытых мероприятий муниципального и краевого уровней на базе гимназии	Каурцева С.П., Степанова А.В. Зам. директора по направлениям	В течение года
		Организация работы по участию гимназии в конкурсах различных уровней	Каурцева С.П., Степанова А.В. Зам. директора по направлениям	В течение года
7.12.	Организация работы над инновационным проектом	Внедрение проекта в практическую деятельность	Токарева Г.А. Каурцева С.П., Степанова А.В.	Сентябрь-ноябрь

VIII. Руководство учебно-воспитательным процессом, уровни контроля				
- 1 -	**- 2 -**	**- 3 -**	**- 4 -**	**- 5-**
8.1.	Организация обучения на дому	Собеседование с классными руководителями, родителями по организации образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья на дому. Изучение и сбор документации	Заместители директора по УВР (контроль в течение года)	Издание приказов - сентябрь, работа в течение года
8.2.	Адаптация учащихся 1,5 и 10-х классов	Классно-обобщающий контроль в 1-х, 5-х, и 10-х классах.	Заместители директора по УВР, НМР и ВР	Сентябрь, декабрь, февраль
8.3.	Проверка уровня подготовки обучающихся к освоению образовательных программ	Стартовая диагностика, проверочные работы	Заместители директора по УВР, руководители кафедр	Сентябрь. Справки по итогам проверок
8.4.	Проверка заполнения электронных и бумажных журналов (классных, факультативных, ГПД, курсов, кружков) по выбору	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Заместители директора по УВР, ВР, ИКТ (контроль в течение года)	Сентябрь-октябрь, по итогам четвертей и полугодий - справки по проверке
8.5.	Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями.	Заместители директора по УВР	В течение года. Справки по итогам проверок
8.6.	Формирование объединений, секций, кружков	Обеспечение дополнительного образования детей в гимназии	Емелина В.В. (контроль в течение года), методист	Сентябрь-октябрь. Совещания при заместителях директора по ВР

8.7.	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, социально-психологической службы . Педсовет. Совещания	Емелина В.В.	Март в течение
8.8.	Соответствие календарно-тематического планирования учителей образовательным программам	Выполнение программных требований соответствия используемых программ и учебников нормативным требованиям, уровню класса	Заместители директора по УВР (контроль в течение года)	В течение года
8.9.	Анализ и корректировка графика проведения контрольных, практических работ, тестирования, проверочных работ на первое и второе полугодие (контроль за сохранением здоровья учащихся)	Составление графика работ по всем предметам учебного плана	Заместители директора по УВР	В течение года
8.10.	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Наблюдения, посещение уроков, собеседование с учителями, обучающимися и их родителями	Заместители директора по УВР	В течение года
8.11.	Анализ состояния преподавания предметов	Проведение контрольных срезов по русскому языку, математике во 2-4 классах; по русскому языку, математике, физике, истории, иностранному языку в 5-11 классах с учётом уровня и профиля класса	Заместители директора по УВР	В течение года Рассмотрение вопросов на заседаниях кафедр, подготовка материалов к педсовету по анализу учебного процесса
		Состояние преподавания в профильных классах Совещание при директоре -	Каурцева С.П., Соколова С.И.	В течение года. Февраль

		Формирование учебно-интеллектуальных умений и навыков на элективных курсах. Совещания при заместителях директора по УВР	Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Хайдарова А.Р.	В течение года
8.12.	Работа учителей с тетрадями (контрольными, по развитию речи, рабочими) по всем предметам	Проверка тетрадей заместителями директора, анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Заместители директора по УВР	В течение года Справки по итогам проверок 1 раз в четверть
8.13.	Выполнение образовательных программ	Выполнение программ по предметам; проверка журналов, тематического и поурочного планирования учителей, журналов элективных курсов, замены уроков, факультативов	Заместители директора по УВР	В течение года. Справки по итогам проверок 1 раз в четверть
8.14.	Контроль за состоянием методической работы	Уровень методической подготовки молодых педагогов. Посещение уроков, наблюдения, собеседование	Каурцева С.П., Степанова А.В. Хайдарова А.Р., заместители директора по УВР, руководители кафедр, педагоги-наставники	В течение года Заседания кафедр
		Проведение предметных декад, научно- практических конференций, семинаров	Заместители директора гимназии	В течение года
		Организация методической работы с учителями по созданию разноуровневых программ	Степанова А.В.., Хайдарова А.Р., заместители директора по УВР	В течение года
8.15.	Контроль за соблюдением здоровья учащихся	Уровень сформированности ценностного отношения к своему здоровью у школьников. Анкетирование	Медсестра, социально-психологическая служба	В течение года. Совещание при директоре-февраль

		Контроль за соблюдением порядка в гимназической столовой, оценка качества дежурства учителей и учащихся по гимназии и в столовой	Администрация медсестра	В течение года. Совещание при директоре - октябрь, март
		Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале, на уроках труда, химии, физики, других предметах	Учителя физической культуры, Емелюшкина Т.С., заместители директора	В течение года. Совещание при директоре - октябрь
		Контроль за проведением классных часов, бесед, лекций по профилактике травматизма	Емелина В.В.	В течение года. Совещание при директоре - апрель
8.16.	Эффективность работы ГПД	Оценка влияния занятий ГПД на творческое развитие учащихся	Милашевичене Л.Г., педагог-психолог	В течение года. Совещание при заместителе директора
	Подведение итогов предметных олимпиад, анализ работы с одарёнными детьми	Оценка работы учителей с наиболее подготовленными учащимися, анализ итогов олимпиад, других конкурсов	Заместители директора по НМР, по УВР	В течение года. Совещание при директоре – апрель. Итоговый педсовет
	Состояние преподавания занятий дополнительного образования, в том числе с учётом платных услуг	Изучение уровня состояния преподавания занятий на кружках, секциях, объединениях, в том числе с учётом платных образовательных услуг	Хайдарова А.Р., Соколова С.И., Пещенко С.Ф., Милашевичене Л.Г.	В течение года. Совещание при директоре - март Май Справка по итогам
8.17.	Использование компьютерной и другой техники в образовательном процессе	Оценка уровня владения навыками работы на компьютерах учителей и обучающихся. Совещания при заместителях	заместители директора по УВР	В течение года Май Справка

		директора		
8.18.	Выполнение федеральных законов "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних", "Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ"	Оценка исполнения нормативно-правовых документов. Оценка качества работы социально - психологической службы	кафедра психолого-педагогического сопровождения, Емелина В.В.	Март - Совещание при директоре
8.19.	Составление плана подготовки по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников. Подготовка к экзаменам	Качество подготовки к ГИА . Заседания кафедр Издание приказов	Соколова С.И.	Апрель-май
8.20.	Проверка знаний учащихся, техники чтения, проведение практических работ, реализация практической части учебного материала	Изучение результативности обучения. Проверка знаний, умений и навыков учащихся по предметам через контрольные работы, срезы, тестирование, технику чтения	Заместители директора по УВР	В течение года Материалы к аналитическому педсовету
		Оценка работы по преемственности между уровням обучения. Выявление уровня развития учебно-коммуникативных навыков	Заместители директора по УВР, руководители кафедр	В течение года Материалы к аналитическому педсовету
8.21.	Состояние работы с детьми "группы риска"	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями	Емелина В.В., социально-психологическая служба, заместители директора по ВР	Февраль Совещание при директоре
8.22.	Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Анализ работы с со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности учителями-предметниками, педагогами дополнительного образования. Анализ	Заместители директора по УВР, руководители кафедр Справка по итогам работы	Январь-Февраль

		проведения школьных олимпиад . Совещание при заместителях директора по УВР		
8.23.	Анализ состояния учебно-материальной базы гимназии	Выявление и устранение недостатков в оборудовании и техническом состоянии учебно-материальной базы гимназии	Заместитель директора по АХЧ Аналитическая справка	Справка к итоговому педсовету
8.24.	Действия учителей и обучающихся гимназии в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях ЧС. Составление плана работы и графика тренировок. Совещание при директоре	Каурцева С.П., Емелюшкина Т.С. Черемухин В.В.	Сентябрь, в течение год - май